



湖南开放大学办学评估文件材料

质量监控与评价中心

2021年12月

湖南开放大学文件

湘开大校通（2021）110号

关于印发《湖南开放大学办学评估工作方案》 《湖南开放大学办学评估指标分解表》 《湖南开放大学分校办学评估工作说明》的通知

各分校，校属各单位（部门）：

为迎接国家开放大学对湖南分部的办学评估，省校研究制定了《湖南开放大学办学评估工作方案》《湖南开放大学办学评估指标分解表》及《湖南开放大学分校办学评估工作说明》，现印发给你们。

各分校、校属各单位（部门）要高度重视此次办学评估工作，切实加强组织领导，压实工作责任，确保按时按质完成办学评估任务。各牵头部门要加强工作统筹，涉及分校和校属单位（部门）之间任务指标交叉的，应做好协调沟通，进一步细

化指标，明确各相关指标任务，及时协调和解决工作中出现的具体问题。责任部门要在牵头部门的组织下，依据指标观测点对标对表，做好任务分配，责任落实到人，按时报送各类材料，切实做好相关工作。

联系人：郭贤锋、蒋露姣

联系电话：13487316452 13974934331

电子邮箱：1270755288@qq.com

- 附件：1. 湖南开放大学办学评估工作方案
2. 湖南开放大学办学评估指标分解表
3. 湖南开放大学分校办学评估工作说明



湖南开放大学办学评估工作方案

为迎接国家开放大学对湖南分部的办学评估，根据《国家开放大学关于开展分部办学评估工作的通知》（国开质量函〔2020〕4号）精神，制定本工作方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，聚焦立德树人根本任务，进一步健全湖南开放大学质量保证体系，努力提高办学质量，提升学校治理体系和治理能力现代化水平，加快推进新时代湖南开放大学转型发展，为创建国内一流开放大学奠定坚实基础。

二、工作目标

以“促规范、促建设、促改革、创特色”为原则，通过评估，进一步理顺体制、创新机制、明确定位、加强统筹，顺利完成2023年春季国家开放大学对湖南分部的办学评估工作。

三、组织机构

成立湖南开放大学办学评估工作领导小组，负责领导评估工作的开展，全面部署评估工作。

（一）办学评估工作领导小组

组长：谢国保、杨斌

副组长：周宇、彭进清、汤筱飞、王焕清、刘柏炎、曾言、周辉斌、欧俊、吴敏、王宇

成员：各分校党政主要负责人、校属各单位（部门）党政主要负责人

（二）办学评估工作办公室

领导小组下设办学评估工作办公室（以下简称“评估办”），挂靠质量监控与评价中心，负责办学评估工作的具体实施。

主任：王焕清（兼）

副主任：缪富民、周可宝

成员：分校分管副校长、评估办各内设工作组组长

评估办内设综合协调组、汇报材料组、评估资料组、后勤保障组、宣传报道组、技术支持组、评估督查组。各组工作职责、组长及成员名单另行公布。

四、工作安排

评估工作分自评、预评和迎评三个阶段。

（一）自评阶段

1. 2021年11月底前，召开办学评估工作部署会议。各分校、校属各单位（部门）对照湖南开放大学评估指标分解表，开展办学评估自检工作。

2. 2021年12月底前，评估办将自检报告报送评估领导小组审阅并反馈审定意见。各分校、校属各单位（部门）根据审定意见做好整改工作，整理完善办学评估支撑材料。

（二）预评阶段

1. 2022年4月-5月，评估办对各分校、校属各单位（部门）督查准备工作，开展第一轮督查。

2. 2022年6月-8月，开展湖南开放大学办学预评估工作。校属各单位（部门）进一步做好材料补充及预评估相关工作。各分校根据《湖南开放大学分校办学评估工作说明》做好接受专家远程评估和实地评估等准备工作。

3. 2022年9月-11月，评估办将预评估结果报学校评估领导小组审阅并反馈审定意见。各分校、校属各单位（部门）做好整改工作，再一次整理完善办学评估支撑材料。

4. 2022年12月，在落实预评估工作整改要求及反馈意见的基础上开展第二轮督查工作。对各分校、校属各单位（部门）进行督查和抽查，查漏补缺，持续整改。

（三）迎评阶段

1. 2023年1月，学校组织召开迎评工作会议，全面部署迎评工作。各分校、校属各单位（部门）在国家开放大学专家进校评估开始前，全面完成迎评工作各项任务。

2. 2023年2月-3月（具体时间以国家开放大学通知为准），评估办向国家开放大学汇报、沟通迎评有关情况，做好国家开放大学专家组入校实地评估与远程评估对接工作。

五、工作要求

（一）本次办学评估工作是国家开放大学对我校开展的综合性办学评估，也是湖南开放大学办学体系更名后的一项重要工作。各分校、校属各单位（部门）务必比认真研究领会工作方案、评估指标以及工作说明，制定实施细则，抓好、抓实评估各项工作。

(二)要根据评估指标分解任务责任到人，并按专家反馈意见限期整改。要按照本方案时间节点及内容要求保质保量完成任务。

(三)各分校、校属各单位（部门）办学评估期间要严格执行中央八项规定及湖南省有关规定。

湖南开放大学办学评估指标分解表

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------------|---------------------|--|-----------|--------------|---|---------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| 1. 办学定位 (40 分) | 1.1 全面加强党的领导 (15 分) | 1.1.1 全面加强党的领导, 坚持社会主义办学方向, 落实立德树人根本任务, 培养德智体美劳全面发展的社会主义接班人和接班人 (15 分) | 谢国保 杨斌 | 党政办公室 | (1) 学校发展定位及发展规划体现社会主义办学方向 (4 分) | 党政办公室、各分校 |
| | | | | | (2) 党委领导下的校长负责制及其落实情况 (4 分) | 党政办公室 |
| | | | | | (3) 立德树人培育体系和落实机制 (4 分) | 党政办公室、教务处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (4) 培养方案在毕业要求和课程体系 (包括第二课堂) 中体现德智体美劳培养目标的情况 (3 分) | 教务处、各二级学院 |
| | 1.2 强化思想政治教育 (15 分) | 1.2.1 强化思想政治和新时代爱国主义教育, 落实意识形态教育, 落实意识形态教育 (15 分) | 周宇 | 党委宣传部 统战部 | (5) 思想政治和新时代爱国主义教育及其落实情况 (重点看过程材料和实施效果) (6 分) | 教务处、马克思主义学院、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|-----------------------------------|--|-------|-----------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 态工作责任制， 建立健全思想 政治工作体系， 形成“三全育 人”工作格局 (15分) | | | (6)意识形态工作责任制及其落实情况 (5分) | 党委宣传统战部、 各分校 |
| | | 1.3.1 按照“统 一品牌”要求， 宣传学校文化， 践行国家开放 大学的质量观， 运用国家开放 大学的标识、校 训、校歌营造校 园氛围，落实好 国开开展的各 项文化活动；有 省校校园文化 建设(10分) | | | (7)“三全育人”工作体系文件资料、 过程材料、工作效果(4分) | 校属各单位(部 门)、各分校 |
| | 1.3 重 视大学 文化建 设(10 分) | | 周宇 | 党委宣 传战 斗部 | (8)环境文化是否充分使用开放大学标 识、校训，校园文化氛围(3分) | 党委宣传统战部、 学生工作处、后勤 基建处、各分校 |
| | | | | | (9)学校干部、教师、学生对开放大学 的基本文化了解程度(2分) | 党委宣传统战部、 人事处、学生工作 处、各分校 |
| | | | | | (10)国开统一组织的各类文化活动中落 实情况(2分) | 党委宣传统战部、 学生工作处、各分 校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------------|------------------------|----------------------------------|-------|-------|---|------------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| 2. 体系办学 (120分) | 2.1 国开教学相关工作落实情况 (20分) | 2.1.1 及时传达、部署、完成国开教学相关文件要求 (10分) | 刘柏炎 | 教务处 | (11) 全省开大系统校园文化建设 (3分) | 党委宣传统战部、学生工作处、各分校 |
| | | | | | (12) 有对国开文件的转发、部署、落实等工作机制和记录 (5分) | 教务处、系统建设与招生工作组、质量监控与评价中心、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (13) 落实国开教学相关文件的及时准确程度 (5分) | 教务处、系统建设与招生工作组、质量监控与评价中心、各二级学院、各分校 |
| | | 2.1.2 全面参与国开开展的相关教学工作 (10分) | 刘柏炎 | 教务处 | (14) 参与国开开展的相关教学工作的情况 (10分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 2.2.1 全省开大系统各办学单位的办学职 | 刘柏炎 | 党政办公室 | (15) 全省开大系统及各办学单位对办学定位及职责的明确程度，体系责任分工的明晰程度 (6分) | 党政办公室、系统建设与招生工作组、各分校 |

| | | | | | | |
|------|----------------|--|-------|------------|---|--------------------------|
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 观测点 | | |
| | 系统办学及体系建设(70分) | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 责明晰,各级合作办学协议合法有效(10分) | | | (16) 各级合作办学协议完备、合法,条款清晰,职责明确(4分) | 党政办公室、系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | 2.2.2 全省开大系统办学单位布局、人员配备及职责分工与办学的规模、结构、质量要求相适应(25分) | 王焕清 | 系统建设与招生工作组 | (17) 全省开大系统办学单位布局、工作职责分配的科学合理程度及落实情况(14分) | 教务处、系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | | | | (18) 全省开大系统与办学质量要求相适应的人员配备情况和责任落实情况(7分) | 人事处、质量监控与评价中心、各分校 |
| | | | | | (19) 办学的规模、结构、质量相适应的情况(4分) | 人事处、系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | 2.2.3 省校对分校进行有效业务指导,对教学相关工作有任务要求、有数据考核、有奖惩措施(20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (20) 省校对分校的业务开展进行有效指导的情况(10分) | 系统建设与招生工作组、各二级学院、学生工作处 |
| | | | | | (21) 省校对分校的教学相关工作明确任务要求、考核指标和奖惩措施的情况(10分) | 教务处、质量监控与评价中心、系统建设与招生工作组 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|-----------------------------|---|-------|----------------|--|--|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 2.2.4 在全国开 允许的区域内 规范办学 (15分) | 王焕清 | 系统建设与招生 工作处 | (22) 全省开大系统各办学单位办学与 国开允许的区域范围相符的情况 (7分) | 系统建设与招生 工作处、教务处、 各分校 |
| | | | | | (23) 全省开大系统各办学单位的办学 行为规范程度 (8分) | 系统建设与招生 工作处、教务处、 质量监控与评价 中心、各分校 |
| | 2.3 及时缴费、 规范收费 (30 分) | 2.3.1 按照协 议及时足额缴 纳各项费用，无 拖欠学费 (20分) | 周辉斌 | 财务处 | (24) 无欠费，按照协议及时足额缴纳 各项费用 (20分)；有欠费，有清偿计 划，近三年向上级缴纳、还款情况较好 (10-19分)；有欠费，无清偿计划或 近三年缴费、还款不到位 (0-9分) | 财务处、教务处、 系统建设与招生 工作处、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|---------------|----------------|---|-------|------------|--|------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 2.3.2 严格执行国家有关部门的收费规定和标准，无违规收费（10分） | 周辉斌 | 财务处 | (25) 严格执行国家及地方有关部门的收费规定和标准（10分） | 财务处、教务处、系统建设与招生工作组、各分校 |
| 3. 条件保障（290分） | 3.1 岗位与运行（25分） | 3.1.1 省校对接国开放教育办学业务的部门、岗位、人员职责明晰、分工合理，教学教务管理职能相对独立、完整，落实到位（15分） | | | (26) 省校对接国开放教育办学业务的部门、岗位、人员职责明晰、分工合理的情况（10分） | 人事处 |
| | | 3.1.2 分校的教学教务部门业务相对独立，其他工作有专职专岗人员负责（5分） | 汤筱飞 | 人事处 | (27) 教学教务管理职能相对独立、完整，落实到位的情况（5分） | 人事处 |
| | | 3.1.2 分校的教学教务部门业务相对独立， | 王焕清 | 系统建设与招生工作组 | (28) 分校的教学教务部门业务相对独立，其他工作有专职专岗人员负责（5分） | 系统建设与招生工作组、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|-----------------|---|-------|------|--|--------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 其他工作有专职专岗人员负责；县级电大的招生、教务管理、学生工作有明确分工负责（10分） | | | (29) 分校的招生、教务管理、学生管理、考试等工作有明确分工负责（5分） | 学生工作处、教务处、系统建设与招生工作组、各分校 |
| | 3.2 师资队伍配备（50分） | 3.2.1 生师比合理（30分） | 汤筱飞 | 人事处 | (30) 以在编在岗教师计算，生师比 $\leq 50:1$ （30分）； 以在编在岗教师计算， $50:1 < \text{生师比} \leq 100:1$ （24-29分）； 以专兼职教师计算，生师比 $\leq 50:1$ （19-23分）； 以专兼职教师计算， $50:1 < \text{生师比} \leq 100:1$ （11-18分）； 以专兼职教师计算，生师比 $> 100:1$ （0-10分） | 人事处、各分校 |
| | | 3.2.2 专兼职教师队伍的学历、职称、年龄结构合理（20分） | 汤筱飞 | 人事处 | (31) 研究生以上学历50%以上、高级职称30%以上、中青年教师60%以上（20分）； 单项达不到上述标准的酌情减分 | 人事处、系统建设与招生工作组、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|-----------------------------|--|-------|------|--|--------------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 分) | | | | |
| | 3.3 开放教育 教学经费投入 (45分) | 3.3.1 教学投入占学费收入的比例高(25分) | 周辉斌 | 财务处 | (32) 评估近三年情况及趋势,按“总决算-投入企业-还款-基建≈教学投入”计算。70%及以上(21-25分);55%-69%(11-20分);40%-54%(1-10分);不足40%(0分) | 财务处、各分校 |
| | | 3.3.2 专业建设、资源建设、信息化软硬件建设、师资培训和实践教学投入占同期教学投入的比例高(20分) | 周辉斌 | 财务处 | (33) 评估近三年情况及趋势,计算口径同上。60%及以上(16-20分);40%-59%(6-15分);20%-39%(1-5分);不足20%(0分) | 财务处、教务处、人事处、教学资源研发与配置中心、教育信息技术中心、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|------------------------|---|-------|----------|---|------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | 3.4 办学设施及信息化办学条件 (50分) | 3.4.1 配备与办学规模相适应、基本满足开放大学办学的教室(包括实时联网可远程双向交互的教室、可用于日常教学与考试的教室与计算机教室等)、保密室、档案室、办公场所、录播室等 (20分) | 汤筱飞 | 资产管理处 | (34) 配备与办学规模相适应、基本满足开放大学办学的教室(包括实时联网可远程双向交互的教室、可用于日常教学与考试的教室、计算机教室等)、保密室、档案室、办公场所、录播室等的情况,自有办学场所不应低于60% (20分) | 资产管理处、党政办公室、教育信息技术中心、教务处、各分校 |
| | | 3.4.2 办学环境中的信息化设备充足、适用,使用率高 (15分) | 王焕清 | 教育信息技术中心 | (35) 服务器数量、网络出口带宽、存储容量、校园网络、计算机等满足办学要求的情况 (8分) | 教育信息技术中心、各分校 |
| | | 3.4.3 教学信息化平台和工具满足招生专业教学需要 (15分) | 王焕清 | 教育信息技术中心 | (36) 使用率 (7分) | 教育信息技术中心、各分校 |
| | | | | | (37) 包括国开课程平台、实训平台、适应云直播等教学工作的教学软件和教学管理软件等满足招生专业教学需要情况 (15分) | 教务处、各二级学院、教育信息技术中心、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | | |
|------------------|----------------|--|-------|-------|---|----------------|----------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 | |
| | 3.5 制度建设 (15分) | 3.5.1 招生、教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队等方面制度文件齐全有效 (8分) | 刘柏炎 | 教务处 | (38) 招生、教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队等方面制度文件齐全有效的情况 (8分)；有缺失的酌情减分 | 校属各单位 (部门)、各分校 | |
| | | 3.5.2 制度文件的更新、补充、完善及时 (7分) | 刘柏炎 | 党政办公室 | (39) 制度文件的更新、补充、完善情况 (7分) | | 校属各单位 (部门)、各分校 |
| | | 3.6.1 有专业建设能力, 有学科研究、教学研究成果 (10分) | 刘柏炎 | 教务处 | (40) 建设 (共享) 专业和课程质量情况 (6分) | | 教务处、各二级学院 |
| 3.6 学科专业建设 (20分) | | | | | (41) 学科研究、教学研究成果情况 (4分) | 科研处、各二级学院、各分校 | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|-----------------|--|-------|--------------|--|---------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 3.6.2 落实指导性人才培养方案，配套实施性教学计划，且体现地方特色（10分） | 刘柏炎 | 教务处 | (42) 落实指导性人才培养方案，配套实施性教学计划情况（7分） | 教务处、各二级学院 |
| | | 3.7.1 统设课程文字主教材配置率高（30分） | 欧俊 | 湖南启圣文化传播有限公司 | (43) 实施性教学计划体现地方特色的情况（3分） | 教务处、各二级学院 |
| | 3.7 学习资源配置（65分） | 3.7.2 负责的专业选修课和专业牵头的必修课程建设质量高、有特色，应用效果好（25分） | 刘柏炎 | 教学资源研发中心 | (44) 70%及以上（26-30分）；50%-69%（11-25分）；40%-49%（1-10分）；不足40%（0分） | 湖南启圣文化传播有限公司、各分校 |
| | | | | | (45) 按照国开规定的学习资源配置要求，资源建设质量和特色情况（15分） | 教学资源研发与配置中心、教务处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (46) 优质资源向社会推广、开放的情况（10分） | 教学资源研发与配置中心 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|---------------|---|-----------|------|---|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 3.7.3 省校对国开提供的数字图书馆资源和服务进行推广、培训和答疑；除国开提供的资源和服务外，省校配备满足本地教学需求的纸质书刊和电子资源，配套服务与保障机制、生均图书（含电子资料）100册以上（10分） | 周宇 彭进清 | 图书馆 | (47) 省校对国开提供的数字图书馆资源和服务进行推广、培训和答疑的情况（5分） | 图书馆 |
| | | | | | (48) 除国开提供的资源和服务外，省校配备满足本地教学需求的纸质书刊和电子资源，配套服务与保障机制、生均图书（含电子资料）的情况（5分） | 图书馆 |
| | 3.8 人员培训（20分） | 3.8.1 按要求参加国开组织的各类培训（10分） | 汤筱飞 | 人事处 | (49) 按要求参加国开组织的各类培训的情况（10分） | 校属各单位（部门） |
| | | 3.8.2 定期组织开展全省开组织开全省开 | 汤筱飞 | 人事处 | (50) 定期组织开展全省开大系统各类人员培训的情况（10分） | 校属各单位（部门）、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------------------|---------------------|--|-------|------------|--|----------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 大系统各类人员培训 (10分) | | | | |
| 4. 教学运行效果 (340分) | 4.1 招生宣传与规范管理 (40分) | 4.1.1 按国开统一要求开展招生宣传, 无虚假宣传、违规招生等问题 (30分) | 王焕清 | 系统建设与招生工作组 | (51) 招生单位的招生简章符合要求, 以及违规承诺、虚假宣传的情况 (25分) | 系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | | | | (52) 全省开大系统没有学生关于招生宣传问题的信访投诉, 或学生有投诉学校无过错 (5分) | 系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | | | | (53) 近一年有严重违法违规招生问题 (跨区域招生、委托中介招生等) 本项不得分 | 系统建设与招生工作组、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|---------------|--------------------------|-------|------------|-----------------------------------|-------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 4.1.2 按国开要求完成入学资格审核(10分) | 王焕清 | 系统建设与招生工作组 | (54) 学生提交的报名材料符合规定情况(6分) | 系统建设与招生工作组、各分校 |
| | | | | | (55) 入学资格审核手续齐全、及时的情况(4分) | 系统建设与招生工作组、各分校 |
| | 4.2 线上下教学的组织管 | 4.2.1 全省开大系统与运行过程中履职尽责； | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (56) 全省开大系统在教学组织与运行过程中履职尽责情况(15分) | 质量监控与评价中心、教务处、各二级学院、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|---------------------|---|-------|------|--|---------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | 理与实 施效果 (70分) | 省校有措施督 查全省开大系 统各分校、二级 学院开展面授、 落实网上教学 的情况 (30分) | | | (57) 省校有措施督查各分校、二级学院开展面授、落实网上教学的情况 (15分) | 质量监控与评价 中心、教务处、各 二级学院、各分校 |
| | | 4.2.2 有教学 团队建设运行、 人员资金等方 面的支持的政 策、评价激励办 法。能够以教学 团队落实教学 过程、开展教研 活动、保证教学 效果且有据可 查。教学团队实 施教学服务充 分,积极参与国 开核心团队工 作 (20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (58) 省校对教学团队工作出台的管理 和激励办法及落实情况 (8分) | 教务处、各二级学 院 |
| | | | | | (59) 省校组织教学实施团队的数量和 比例 (6分) | 教务处、各二级学 院、各分校 |
| | | | | | (60) 参加国开核心教学团队工作情况 (6分) | 教务处、各二级学 院、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|----------------|---|-------|------|--|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 4.2.3 国开学习网上的教学关键数据指标良好 (20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (61) 教师平均在线天数 (4分) (62) 学生平均在线天数 (4分) (63) 教师人均在线行为次数 (4分) (64) 生均在线学习行为次数 (4分) (65) 学生帖回复率 (4分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | 4.3 实践教学 (40分) | 4.3.1 有实践教学基地和能够满足专业课程需要的虚拟仿真实训软件或线下实践教学环境，落实课程实践教学 (20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (66) 实践教学基地和满足专业课程实践教学需要的虚拟仿真实训软件或线下实践教学环境情况 (10分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 4.3.2 毕业实践教学环节教师符合规定且指导充分。 | 刘柏炎 | 教务处 | (67) 与合作方签订有效的实践教学协议，实践教学开展记录的情况 (10分) (68) 有每学期指导教师名单和学生名单，指导人数符合规定 (4分) | 教务处、各二级学院、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|----------------------|-------------------------------------|-------|------|---------------------------------|-------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 毕业答辩、审核过程规范、结果严谨 (20分) | | | (69) 论文指导正确到位的情况 (8分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (70) 毕业答辩和审核管理规范的情况 (8分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | 4.4 师德、思政与学生活动 (20分) | 4.4.1 师德师风建设情况和落实国开教师为规范情况；思政课程教学、研 | 汤筱飞 | 人事处 | (71) 师德师风建设情况和落实国开教师行为规范情况 (5分) | 人事处、质量监控与评价中心、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|----------------------------|---|-------|-------|---|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 研究、培训，落实推进课程思政开展情况及效果（10分） | | | (72) 思政课程教学、研究、培训，落实推进课程思政开展情况及效果（5分） | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 4.4.2 学生思想政治教育，学生社团、党团等组织立德树人教育活动开展情况及效果（10分） | 吴敏 | 学生工作处 | (73) 学生思政教育、立德树人教育活动的记录和效果（6分） | 学生工作处、各分校 |
| | | | | | (74) 学生社团活动及学生参与度、学生党团组织及运行情况（4分） | 学生工作处、各分校 |
| | 4.5 形成性考核和终结性考核的组织、实施、评阅和成 | 4.5.1 认真执行形成性考核的规定和要求，评阅和成绩管理严格，存档规范（15分） | 刘柏炎 | 教务处 | (75) 纸质形考作业评阅过程中教师签名、打分的情况，在作业评阅中体现教学反馈情况（7分） | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (76) 网上形考作业提交及时，批改及时，登分无差错（6分） | 教务处、各二级学院、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|---------------|--|-------|------|---|-------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | 绩效管理 (90分) | | | | (77) 存档规范(2分) 存档缺失严重的,此项得分不得超过5分。 | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 4.5.2 有定期检查形成性考核完成情况和评阅质量的机制(20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (78) 定期检查形成性考核完成情况和评阅质量的机制情况(20分) | 教务处、质量监控与评价中心、各二级学院、各分校 |
| | | 4.5.3 严格落实国家开放大学关于终结性考试的各项要求;考试组织与管理规范,认真组织考务人员业务培训,有效组织蹲考、巡考工作;有效落实 | | | (79) 落实国开终结性考试文件要求,及时下发并有效落实情况(5分) (80) 组织考试工作人员(含主考、监考人员、监考人员)业务培训和考核,落实考试工作人员持证上岗要求情况(10分) | 教务处、各分校 教务处、各分校 |
| | | | | | (81) 有效组织蹲考、巡考工作情况(8分) | 教务处、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|----------|---|-------|------|---|--------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 学生诚信教育； 严管考风考纪， 对违纪学生及 时处理、通报曝 光（35分） | | | (82) 有效落实学生诚信教育情况（5分） (83) 及时严肃处理违规事件、通报曝光（7分） | 教务处、各分校 教务处、各分校 |
| | | | | | (84) 近一年存在严重考试违规行为，或者考试组织造成不良社会影响的本项不得分 | 教务处、各分校 |
| | | 4.5.4 终结性 考试试卷接收、 入库、分发、评 阅、成绩登录及 管理等环节组 织严密，管理严 格规范（20分） | 刘柏炎 | 教务处 | (85) 试卷接收、入库、分发、评阅等环节规范有序可查，严格落实抽检的情况（7分） | 教务处、各分校 |
| | | | | | (86) 成绩登录及管理等环节组织严密，管理严格规范的情况（7分） | 教务处、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|-----------------------------------|----------------------|--|-------|------|--|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | | | | (87) 定期开展考试成绩分析并反馈教学环节的情况 (6分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | 4.6 学习支持和服务满意度 (50分) | 4.6.1 能及时解决学生学习过程中遇到的各种问题；由专人负责或有专门渠道及时提供学生咨询服务，处理及时，学生对处理结果满意度高 (15分) | 刘柏炎 | 教务处 | (88) 省校对学生学习支持服务事务的响应速度情况 (5分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| (89) 由专人负责或有专门渠道及时提供学生咨询服务情况 (3分) | | | | | 教务处、各二级学院、学生工作处、系统建设与招生工作组、各分校 | |
| (90) 处理及时 (4分) | | | | | 教务处、各二级学院、学生工作处、系统建设与招生工作组、各分校 | |
| (91) 学生对处理结果的满意度 (3分) | | | | | 教务处、各二级学院、各分校 | |
| | | 4.6.2 使用电话、网络、手机App、线下等多种方式向学生 | 刘柏炎 | 教务处 | (92) 省校向学生提供学习支持服务的工具具有多样性，学生可以通过多种方式获取支持服务的情况 (10分) | 教务处、各二级学院、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|---------------------|---|-------|-----------|--|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 提供学术、非学术支持服务（15分） | | | (93) 省校向学生提供的支持服务的内涵具有广泛性，覆盖学术和非学术两方面的情况（5分） | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 4.6.3 支持开展满意度调查，学生对学校教学和售后服务等方面满意度高（20分） | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (94) 很满意 $\geq 50\%$ 或满意 $\geq 90\%$ （20分），其他情况如满意度调查完成率不足60%等酌情减分 | 质量监控与评价中心、各分校 |
| | 4.7 学籍、毕业及学位管理（30分） | 4.7.1 学籍管理流程规范，有与学生规模相适应的学籍管理档案保存良好，关键环节落实到岗位（6分） | 刘柏炎 | 教务处 | (95) 学籍管理制度完整，流程执行规范（3分） | 教务处、各分校 |
| | | 4.7.2 毕业管理过程规范，关键环节落实到 | 刘柏炎 | 教务处 | (96) 学籍管理岗位人员与学生规模相适应（3分） | 教务处、各分校 |
| | | | 刘柏炎 | 教务处 | (97) 毕业生登记表填写规范情况（2分） | 教务处、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|---------------|-----------------------|--|-------|-----------|---|---------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | 位(6分) | | | (98) 毕业资格审核规范情况(4分) | 教务处、各分校 |
| | | 4.7.3 学位管理流程规范, 学位审核严谨, 关键环节落实到位(6分) | 刘柏炎 | 教务处 | (99) 学位审核表填写规范情况(2分) | 教务处、各分校 |
| | | 4.7.4 毕业证书和学位证书保管得当、发放及时(6分) | 刘柏炎 | 教务处 | (100) 审核意见填写规范情况(4分) | 教务处、各分校 |
| | | 4.7.5 免修免考管理流程规范, 审核严谨, 反馈及时(6分) | 刘柏炎 | 教务处 | (101) 毕业证书保存、移交和发放签收规范情况(3分) | 教务处、各分校 |
| | | | | | (102) 学位证书保存、移交和发放签收规范情况(3分) | 教务处、各分校 |
| | | | | | (103) 省校按规范标准进行免修免考审核并上报的情况(4分) | 教务处、各分校 |
| | | | | | (104) 反馈结果及时(2分) | 教务处、各分校 |
| 5. 质量管理(120分) | 5.1 执行国家开放大学质量标准、落实质量 | 5.1.1 严格执行国家开放大学质量标准, 并组织全省开大系统贯彻落实(20分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (105) 省校执行国家开放大学质量标准, 教职工对质量标准知晓度的情况(10分) | 质量监控与评价中心、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------|---|-------|-----------|----------------------------|---------------|---------------------------|---------------|--------------------------------|---------------|--|---------------|----------------------------------|---------------|---|---------------|------------------------------------|-----|-----------|------------------------------|-----|-----------|--------------|-----|-----------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 报告工作、完成评估检查及整改工作的情况(50分) | 5.1.2 质量报告编制认真,全省开大系统有落实年报报送与发布的机制(10分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (106)在全省开大系统组织贯彻落实的情况(10分) | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | (107)质量报告编写认真,报送及时的情况(5分) | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | (108)全省开大系统落实年报报送与发布的机制的情况(5分) | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | (109)按国开部署,制定工作方案、明确领导小组和工作小组,如期推进相关工作的情况(12分) | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | (110)对国开评估、检查、督导发现的问题有效整改的情况(8分) | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | (111)省校有完整质量保证体系,并有效执行(16-20分);省校构建质量保证体系(6-15分);省校没有有效质量保证 | 质量监控与评价中心、各分校 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.1.3 落实国开评价评估、检查督导等工作要求并有效整改(20分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.2.1 持续完善全省开大系统办学的质量保证体系(20 | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.2 省校管理队伍和质 | 王焕清 | 质量监控与评价中心 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 观测点 | | |
|------|-------------------|--|-------|-----------|--|---|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | 质量保证体系的建设与运行(70分) | 5.2.2 省校设有专人专职负责质量管理,各分校有专职人员负责质量管理;全省开大系统建有质量管理团队且工作有效(20分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (112) 省校质量管理岗位设置情况(6分) (113) 指导分校质量管理岗位设置情况(4分) (114) 全省开大系统质量管理团队及工作情况(10分) | 质量监控与评价中心、各分校 质量监控与评价中心、各分校 质量监控与评价中心、各分校 |
| | | 5.2.3 定期或不定期开展对分校、各二级学院的教学检查、评估、督导,通报结果并督促整改,违纪违规处置有记录(30分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (115) 定期开展情况,覆盖分校、各二级学院、县级电大的情况,通报结果、督促整改情况,违纪违规处置记录情况(30分) | 质量监控与评价中心、各分校 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------------|--------------------------------|---|-------|------|--|---------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| 6. 创新与服务 (90分) | 6.1 人才培养模式改革、教学管理、管理制度创新 (40分) | 6.1.1 积极参加组织的教学改革试点，教学改革、人才培养模式改革思路清晰，有举措、有进展 (20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (116) 人才培养模式改革，以及教学模式、管理模式、运行机制的提炼表述情况 (10分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | 6.1.2 教学管理、管理制度建设有创新 (20分) | 刘柏炎 | 教务处 | (117) 改革的措施、进展、痕迹、成效情况 (10分) | 教务处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (118) 教学管理制度建设在全面规范基础上的特色、创新程度 (10分) | 教务处、学生工作处、各二级学院、各分校 |
| | | | | | (119) 可复制、可推广的程度 (10分) | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|------|--------------------------|--|-------|-----------|---|---------------------------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | 6.2 服务经济社会发展的效果与影响 (50分) | 6.2.1 积极服务区域经济社会发展,在当地的社会影响正面、较好(25分) | 王焕清 | 质量监控与评价中心 | (120) 学历教育人才培养在当地的正面社会影响情况 (10分) | 教务处、学生工作处、各二级学院、各分校 |
| | | 6.2.2 当地政府或教育行政部门对办学单位有政策、项目的支持或投入 (10分) | 刘柏炎 | 党政办公室 | (121) 非学历教育及社区老年教育、社会培训、学分银行等在当地的正面社会影响情况 (15分) | 终身教育指导服务中心办公室、社会教育学院、培训学院、马克思主义学院、各分校 |
| | | | | | (122) 当地政府或教育行政部门对开放大学办学有支持性政策性批文 (5分) | 党政办公室、各分校 |

| 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | | | 观测点 | |
|----------|----------|--|-------|------|---|-------------------|
| | | 指标内容分解 | 责任校领导 | 牵头部门 | 观测点内容分解 | 责任部门 |
| | | | | | (123) 当地政府或教育行政部门对开放大学的项目立项、财政拨款情况 (5分) | 财务处、各分校 |
| | | 6.2.3 取得高水平教学科研成果, 培养的学生获得政府奖励或在地方有影响力 (15分) | 刘柏炎 | 教务处 | (124) 获得国家级教学科研成果情况 (10分) | 各二级学院、教务处、科研处、各分校 |
| | | | | | (125) 培养的学生获得政府奖励或在地方影响的情况 (5分) | 学生工作处、各二级学院、各分校 |

说明：1. 具体观测点赋分时，凡内容表述意为“情况”“程度”“程度”的，评估时视实际程度赋分；凡内容表述意为“有”“无”的，评估时视实际情况打满分或零分。

2. 每项得分必须是整数。

湖南开放大学分校办学评估工作说明

一、评估时间

2021 年 11 月底前，分校根据评估指标开展自检工作，并提交自评报告。2022 年 6 月-8 月，省校组建办学评估专家组，对各分校进行远程评估和实地评估。

二、评估对象

办学评估工作重点在分校校本部，并延伸考察 2 个县级工作站。

三、评估形式与基本流程

（一）评估形式

办学评估采用远程评估与实地评估相结合的形式。远程评估包括数据评价、网上检查、远程听评课、电话访谈等；实地评估包括听取汇报、查阅支撑材料、现场考察、听课、座谈、个别访谈等。

（二）基本流程

1. 分校自评。各分校对照评估指标开展自评自检，按规定提交自评报告。

2. 远程评估。评估专家结合数据评价（如分校质量因子数据）、网上检查（主要检查学习网的使用）、远程听评课、电话访谈（教师、学生）等方式进一步掌握分校办学基本情况。远程评估时间一般控制在 5 天以内。

3. 实地评估。专家组对照评估指标，通过听取汇报、查

阅材料、现场考察、听课、座谈或个别访谈等形式进行实地评估。完成实地评估工作后，专家组会商形成小组意见，与分校领导全面沟通反馈（不反馈分数和结论等级），以会议形式向分校中层及以上干部进行意见反馈（不反馈分数和结论等级）。实地评估工作时间控制在 2-3 天（不含往返时间）。

4. 确定结论。专家组实地评估结束后 30 天内，学校办学评估工作领导小组听取各组报告、审议各组拟定的评估分数和评估结论，确定建议结论和工作建议，报校长办公会审定后发布。

5. 整改工作。预评估结论公布后，相应分校须在 2022 年 12 月底前完成整改任务，并将整改报告提交省校评估办。省校将对各分校的评估整改工作进行不定期督查。

四、结论运用

评估结论分为优秀、良好、合格、限期整改四种，无论何种结论，均有整改任务。省校将评估结论和整改结果用作资源配置（如招生计划、评奖评优、项目申报、职称评定、人员培训、新专业申报、办学层次升级等）、业务权限给予和办学业务管理的重要依据，并抄送分校所属教育行政部门。分校须按照专家组意见使用好评估结论，认真完成整改任务。

评估结论为“限期整改”的分校，整改完成后须申请整改验收（在整改报告中提出）。整改期间，省校将限制其办学规模（压缩招生规模、暂缓直至撤销相关分校学习中心招生资格）、限制其参加省校组织的评奖评优、项目申报、职称评定和人员培训等活动。

