



国家开放大学
THE OPEN UNIVERSITY OF CHINA

国家开放大学湖南分部 办学评估常见问题 (一)

办学评估工作办公室

2022年4月

敬学广惠
有教无类

1. 落实国家开放大学新冠肺炎疫情防控工作相关材料包括哪些方面？（指标 1.3.1，支撑材料第 6 条）

2020 年疫情开始以来，分校整理收集省级、市级政府、和省校下发的疫情防控文件。分校制定的具体疫情防控实施方案、措施等（包括文件通知、防控要求、制度、实施方案、会议部署；招生、教学、考试中疫情防控的图片、视频、新闻报导和典型案例材料等）。

2. 支撑材料准备的时间跨度要多长？（指标 2.1.1，支撑材料第 1、2 条）

基于 2023 年的全面评估，原则上 2020 年春至 2022 年春各学期都需要。若因工作连续性，可支撑观测点的材料，可向上或向下延伸时间段。

3. 分校是否应有对应的教学文件？（指标 2.1.1，支撑材料第 1、2 条）

分校要有要有传达国开、省校文件的工作机制，工作过程材料能体现落实及时、准确。

4. 及时传达、部署国开及省校教学相关文件要求的典型案例具体指什么？（指标 2.1.1，支撑材料第 1、2 条）

典型案例可从具体工作的过程性材料中体现，例如新闻报道、工作总结、简报等。

5. 分校自行整理教学相关文件还是可以由省校统一整理教学相关文件？（指标 2.1.1，支撑材料第 1、2 条）

相关教学文件由分校自行整理，也可通过分校之间相互借鉴。建议梳理省校 2020-2022 年下发的教学工作通知文件、教学规范、实施方案等，可从招生、教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队、教学（教师与学生）竞赛等方面收集活动开展总结性材料（包括总结、简报、图片、视频、图表、数据对比等），并进行分类归档。省校教务处会同步整理相关教学文件。分校可基于现有的教学管理制度先期整理，预评估后参照省校补充完整。

6. 相关教学工作的数据分析可以是哪些数据？（指标 2.1.2，支撑材料第 1、3 条）

先梳理省校 2021-2022 年下发的教学工作各类文件，数据可包含招生、

教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队、教学（教师与学生）竞赛等方面分析整理的各项数据。

7. 省电大能否明确哪些国开下发的教学工作文件需要各个分校落实、制定相应制度和管理办法？（指标 2.1.2，支撑材料第 1、3 条）

请分校按照教务处在 2020-2022 年度各学期已下发的教学工作文件，如实整理分校同步转发、部署、制定实施文件、方案、图片、会议记录等材料。

8. 近 2 年的 13 个质量因子数据有分校参考的文件吗？（指标 2.2.2，观测点 19）

《国家开放教育质量标准 1.0》在去年在全省质量管理培训班中已发，教务处的教学工作网上关于教学支持服务数据有通报，质评中心的教学督导简报也有通报。

9. 分校需要提供什么资料，三定方案可否？（指标 2.2.2，支撑材料第 1、2 条；指标 3.1.1、3.1.2）

备好三定方案，并准备分校人员配备管理办法及分配表、组织机构、人员配置、岗位职责等制度文件；制作好人员花名册、机构名册、县级电大教学教务、招生考试、学生管理、人员分工及职责要求；分校及县级电大其他专职专岗设定统计表；2020-2021 分校年度质量报告。

10. “师生比合理”中所指的教师一定都要在国开学习网上注册且要有在线天数和学习行为的要求吗？（指标 3.2.1）

不是，师生比的计算包括国开学习网注册教师，也包括从事开放教育教育教学工作的教师或者管理人员。计算公式中请注意分析统计范畴与对象。

11. 每学年各专业学生人数统计表，是指在籍人数减去沉淀人数，沉淀生具体计算依据是什么？（指标 3.2.1，支撑材料第 4 条）

沉淀生主要指逾期没有毕业的开放教育学生。

12. “适应云直播等教学工作的教学软件 and 教学管理软件”，我们分校使

用的企业微信上直播课，是否可以算？实践教学网路管理平台相关资料指哪些？（指标 3.4.3，观测点 37）

企业微信也算。分校实践教学中如有开发、使用的教学网络平台（除国开学习网或者省校相关教学平台外，分校自主开发的）均可作为支撑材料。如有，可用平台使用情况、师生互动记录、活动照片、视频和实施方案、课表等支撑。

13. “国开学习网使用情况说明及使用效果分析”分校是否需要准备，如需准备具体指哪方面材料？（指标 3.4.3，支撑材料第 2 条）

收集分校参与省校开展的国开学习网使用培训材料，整理相关文件通知、培训方案、考核评价、结果通报等；收集分校对县级学习中心开展的国开学习网培训文件通知、培训方案、考核评价、结果通报等材料。

14. “制度执行取得成效的相关材料（分九个部分）”具体需要哪些材料？（指标 3.5.1，支撑材料第 6 条）

招生、教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队等方面制度文件要收集完整。制度落实过程中在国开、省开层面获得典型案例及其他成效（如招生工作中异地生比例低、形成性考核流程规范，评阅痕迹清晰合理，纸质材料归档齐全等）。

15. 各分校的支撑材料如何才能体现制度文件的更新、补充？（指标 3.5.2）

2020-2022 年度分校围绕招生、教学、学习资源建设、形成性考核、终结性考试、学籍、质量管理、学习支持服务、教学团队等方面制度文件有更新、修改、完善的制度均可以作为支撑材料。

16. 无纸质的教材录入到教材征订平台，是否能提升教材征订率？（指标 3.7.1）

教材征订率按国开统设课程纸质教材征订数据统计，非纸质教材不计入。教材征订率指标由教材中心提供。

17. 分校不需要建设教学资源，关于这一点需要提供哪些支撑材料？（指标 3.7.2，观测点 45）

原则上分校不需要提供，也可结合分校自开课程或者分校自建的部分

学习资源进行归纳，形成分校特色的教学资源支撑材料（有就准备，没有就可以不提供）。

18. 省校有没有专业选修课与牵头建设的专业必修课的相关文件，以及七个共享共建专业建设的相关文件？（指标 3.7.2，支撑材料第 1、2 条）

有，分校可以不用准备。各分校如有教师参加了湖南开大七个共享共建专业的成员，请将信息单独收集作为此观测点的支撑材料即可，没有就不需要提供。

19. 分校是否需要准备，如需准备具体指哪方面材料？（指标 3.7.2，支撑材料第 4、5 条）

各分校的优质资源服务地方区域经济发展或向社会推广的典型案例，可从教材、课程、科研、校企合作等典型案例中体现。

20. 对于分校而言，参与湖南分部和国开总部教学团队应从哪些方面准备支撑材料？没有参与的怎么办？（指标 4.2.2，观测点 59）

分校可整理参与省校及国开教学团队人员名单及相关材料（如，总结、简报、图片、视频等），分校支持教学团队运行的文件、总结、计划、典型案例均可收集成为支撑材料。请各分校自行清理或主动对接省校二级学院做好材料收集。若没有参与教学团队，可不提供。

21. 典型团队案例材料，分校是否需要提供？（指标 4.2.2，支撑材料第 6 条）

分校结合自身实际情况，提供参与省校和国开教学团队的名单汇总表、团队线上、线下开展的研讨记录、参与团队建设的其他活动资料等。

22. 国开学习平台如何定义五个观测点？（指标 4.2.3）

国开学习网教学支持服务数据对五个观测点均有统计，具体请参阅 2021 年下半年省校教务处下发的《关于进一步加强开放教育教学过程管理的实施意见（试行）》，也可参照质量监控中心第 9 期教学督导简报的观测点来理解。基于 2023 年的全面评估，原则上 2020-2022 年度各学期的质量因子数据均要达标。

23. 教师账号中，存在已退休、已调离电大、已不再从事电大教学工作的

老师，这类账号会影响教师在线天数和行为次数，怎么办？（指标 4.2.3）

各分校应联合教务处对账号做一次清理，对已经不使用的教师账户设置为禁用状态。质评中心于 4 月 8 日前已反馈至教务处，要求尽快做好统计与处理工作。

24. 学生账号中，是仅指当期进行了课程注册的学生还是指包括了补考的学生？或者是指还包括了在籍但又处于休学状态的学生？（指标 4.2.3）

指当期进行了课程注册的学生，以每学期有注册课程的学生人数为数据样本，计算学生的在线学习行为。

25. 22 春学生账号是否已排除所有遗留的农大生和已废弃的学生账号？（指标 4.2.3）

22 春用于最终进行数据统计的学生账号，需要在今年 5 月份基于一网一平台全部数据导入运行后才能进行统计评价，具体情况请对接教务处，看遗留的农大生和已废弃的学生账号如何处理。

26. 一网一平台中的新生教与学关键数据是否算入本学期教学评估中？（指标 4.2.3）

今年一网一平台中的新生教与学关键数据暂时不作为 6 月份预评估主要评价指标，但 2023 年国家开放大学全面办学评估新数据将作为重要评价指标查阅。

27. 各分校如果没有虚拟仿真实训软件，该如何处理？（指标 4.3.1，观测点 65）

如无虚拟仿真软件，不需要分校提供；但要准备分校自建实践教学基地、签订实践教学基地合作协议、实践教学活动方案、通知以及实践教学过程材料（签到表、教案、图片等）和实践教学总结材料（总结、简报、图片、视频等）。

28. 省校是否跟分校之间有合作协议书，分校与各县级电大之间是否必须要有协议书？是否有范本可参考。（指标 4.3.1，观测点 66）

湖南开放大学体系办学中省校与各分校，除个别行业分校外，均属于体制内办学架构，不需要有合作协议书；分校和县级电大之间原则上不在

体制内，合作办学的单位是由分校采取法人负责制签订合作办学协议书的，协议书模板不尽相同，也没有全省统一的模板。

29. 因教师资源有限，个别毕业论文指导老师专业不对口。（指标 4.3.2）

按照省校教务处下发的《关于进一步加强开放教育教学过程管理的实施意见（试行）》里面的标准去准备。

30. 省电大下发各类文件对此项要求不统一，请省电大务必明确教师指导论文人数的具体标准。（指标 4.3.2）

每学期毕业指导教师登记表、指导教师专业、学历信息；指导老师指导毕业学生名单、人数是否符合规定（15 人以下）；指导教师有三稿指导评语并保存完整；毕业论文答辩安排（时间地点及人员）；答辩通知、图片、总结或简报等。具体标准应对《湖南开放大学开放教育教学过程管理规范试行》要求补充完善。

31. 国家开放大学教师行为规范相关政策和文件找哪个部门？（指标 4.4.1，观测点 70）

国家开放大学师德师风相关政策文件对口省校人事处。另外，省校人事处近期已制定湖南分部师德师风建设和教师行为规范相关制度文件，请具体对接该部门。

32. 思政课程教学大纲与实施方案（每个学院提供 1-2 门课程）省校是否统一，还是自行编写？（指标 4.4.1，支撑材料 8）

自行编写。

33. 分校也需要学生社团吗？（指标 4.4.2，观测点 73）

此观测点需要各分校结合实际建立相关学生社团组织，具体的文件和办法由分校自行拟定，也可联系省校学生处参照现有的社团管理办法（开放教育奖学金发放和评选通知、方案均要有收集整理）。

34. 能否明确存档的种类、要求及标准？（指标 4.5.1，观测点 76）

依据此观测点，重点看纸质作业存档是否规范。包括教学检查通知、方案；纸质作业封面、年级、专业、课程名称、第几次作业、卷号、批阅记录、教师签名、评分合理等信息。

35. 分校应存档形成性考核（纸质）作业多长时间？（指标 4.5.1，观测点 76）

基于 2023 年的全面评估，原则上 2020-2022 年度各学期均要有存档。

36. 转发这两个文件是否由省校提供？（指标 4.5.1，支撑材料 1）

是的，也请分校做好存档，并把分校落实文件要求开展的工作部署、会议记录、图片、实施方案整理作为支撑材料。

37. 试卷分析、阅卷质量检查原始记录表汇总、雷同试卷专项整治支撑材料，这三项分校是否需要提供？试卷都是送交省校，由省校老师评阅的。（指标 4.5.4，支撑材料 5、7 条）

如有相关质量问题，分校的情况说明、评价反馈、整改实效等相关材料均需提供。无，则提供 2020-2022 年度各学期期末考试工做总结及相关材料。

38. 学术支持服务典型材料和非学术支撑典型材料分别指的是什么？是否有参考资料？（指标 4.6.2，支撑材料 4、5）

学术性支持服务主要是指由教学人员提供的与学习课程相关的服务。如课程资源建设（围绕开放教育课程开发的相关教学资源及服务技术、腾讯会议开展教学服务、或者自建的慕课资源、教师制作的课程 PPT 教学文件等）。学术性支持服务以外的其他支持服务为非学术性支持服务。

39. 考试真题模拟系统 App 小程序在哪里？我们分校从没见过并希望能推广给学生下载安装使用这个小程序。（指标 4.6.2，支撑材料 11）

“考试真题模拟系统 App 小程序及使用手册”是个别分校自行开发的，有些分校没有。请各分校结合实际准备即可。

40. 毕业生两个问卷调查满意率结果如何统计？调查结果运用需要哪些材料？（指标 4.6.3，支撑材料 4）

省校质评中心每年都通报了各分校毕业生及用人单位满意度调查数据。各分校结合数据结果对开放教育教育教学方面的运用，如，利用数据扩大开放教育办学的品牌影响，挖掘优秀毕业生建立典型等材料（落实数据收集的通知文件、每年度数据通报、数据对比分析、整改或修正实施方

案以及相关新闻报道、优秀毕业生案例等)

41. “满意度调查参与度列入分部系统办学评估指标”是否需要分校准备材料？如果需要，准备哪些材料？（指标 4.6.3，支撑材料 8）

一是收集省校公布的数据统计及排名情况；二是可以制作分校毕业生和用人单位数据对比表作为支撑材料；三是按年度进行数据对比分析，并撰写相关总结报告；四是收集部分优秀毕业生的典型案例作为支撑材料。

42. 省校能否给出相应表格填写的规范示例？（指标 4.7.2, 4.7.3）

毕业生登记表、学位审核表填写规范情况示范表，省校教务处针对每届毕业生均有统一的标准和填写示范，请注意落实和确认。

43. 开放教育年度质量报告编制办法具体包含哪些内容？（指标 5.1.2）

开放教育质量年报参照每年的体例框架编制。省校向分校发文材料（通知、表格、体例框架等）整理收集 2020-2022 年度的质量年报、文件通知、部署会议照片等。

44. 质量年报与综合办学报告内容上要求是否不同，能否互相替代？（指标 5.1.2）

不同。分校收集 2020-2022 年度综合办学报告和年度质量报告，并整理归档形成支撑材料。最好把相关会议部署、初稿、修改稿等都可以收集起来。

45. 《国家开放大学质量报告》引用分部的经验和做法材料具体指哪些材料？（指标 5.1.2）

分校 2020-2022 年度上报省校质量报告是否有典型案例（各分校的经验做法）。

46. 继续教育发展报告是否对分校也有要求？（指标 5.1.2）

继续教育发展报告主要是要求省校部门准备。

47. 质量评估评价管理办法省校提供参照吗？还是需要分校自制？（指标 5.1.3，支撑材料 1）

省校质评中心要制定，分校也需要制定。

48. 国开/省校质量评估评价工作部署文件”分校需要准备什么材料？（指

标 5.1.3, 支撑材料 2)

分校收集 2020-2022 年度教学检查实施方案、通知、教学检查过程和总结材料（总结、简报、图片、视频等）；分校对县级教学点开展的教学检查实施方案、通知等及检查过程和总结材料（总结、简报、图片、视频等）进行整理归档。

49. 湖南开放大学质量保证体系 1.0 就是采用国开的“开放大学质量保证体系 1.0”，还是有另外的？（指标 5.2.1, 支撑材料 1）

国家开放大学暂时只有这个，分校也可把去年下半年省校教务处下发的《关于进一步加强开放教育教学过程管理的实施意见（试行）》作为参考支撑材料。

50. 质量部门的三定方案、部门岗位设置一览表、分校年度指标考核体系、质量管理优秀案例，分校怎样提供支撑材料？（指标 5.2.2）

分校需提供三定方案中有关质量的部门、岗位、人员、职责等；包括具体信息和数据。分校年度质量报告，最好能有县级学习中心的相关信息。

51. “分校年度考核指标体系”是指省校和市教育局发布的年度考核指标体系吗？（指标 5.2.2, 支撑材料 5）

是的。

52. 教学改革试点对分校有要求吗？（支撑材料 6.1.1）

主要是省校提供相关材料，分校不做要求。

53. 省校是否有齐全的教学管理制度汇编，是否可以发给分校共享？（指标 6.1.2, 支撑材料 1）

省校已有的教学制度汇编请对接教务处，基于当下分校的实际情况先整理已有的教学制度汇编，再参照省校教务处汇总后的教学制度补充材料。

54. “课程教材选用规定的相关材料”分校是否需要准备，如需准备具体指哪方面材料？（指标 6.1.2, 支撑材料 6）

“课程教材选用规定的相关材料”主要是指教材征订及使用是按照国开和省开（个别分校自建课程）要求落实的即可。可以提供各专业教材订购明细及课程教材明细作为支撑材料。

55. 非学历教育及社区老年教育、社会培训、学分银行等在当地的正面社会影响情况，社区教育没有学分银行是不是不需要体现？（指标 6.2.1）

可以不用体现，但要把其它非学历教育的支撑材料收集整理。

56. 终身教育重点项目的标准是什么？没有的怎么办？（指标 6.2.2，支撑材料 8）

没有可以不填。但是有当地政府和教育行政部门对开放教育政策性支持文件、支持项目立项、财政拨款支持项目则要收集整理作为支撑材料。

57. 教学科研成果情况(指标 6.2.3，观测点 122)

整理收集 2020-2022 年分校教师（专兼职）的教学科研成果材料。

58. 预评估专家工作手册需要哪些内容？

评估专家工作手册的具体内容由省校评估办制定和安排；分校可根据《关于开展国家开放大学湖南分部办学预评估工作的通知》中远程评估和实地评估工作安排，准备相应的迎接预评估工作。

59. 预评估远程评估中电话访谈需提供学生名册有什么要求？是否包含县市电大的？管理人员名册是不是指班主任名册？

预评估远程评估中电话访谈需提供学生名册不需要分校提供，省校评估办会根据各分校、县级学习中心的学生信息，统一抽查，按照相应比例报送给评估专家开展访谈。管理人员名册是指分校在编在岗的管理性质的教职工（包括既有教学任务又有管理任务的课程教师，主要指辅导员（班主任）、教务、教学、招生、学籍、技术等管理人员），还包括分校或者县级学习中心兼职的教育教学管理岗位工作人员。

60. 预评估工作是否会延伸至县市电大？

国家开放大学 2023 年的办学评估重点是省级电大，对市县电大则是延伸性评估、佐证性评估。此次湖南分部预评估工作以分校为主，县级电大由分校组织开展办学评估。

61. 学生访谈教师及管理人员访谈，可否提供访谈内容的具体问题、提纲或访谈样表及正确答案。

该部分已收录在《应知应会》手册中。请认真组织学习。

62. 省校的办学评估指标说明能否针对分校进一步制定明确要求？

参照已接受国家开放大学办学评估的兄弟开大的做法，我分部办学评估工作的指标说明已经非常细化，分校应参照指标中的建议支撑材料做好收集与整理，认真解读指标，重点落实教学环节。

63. 指标说明中责任部门没写“各分校”的观测点，分校不准备材料，在预评估中是否不扣分，如果不扣分准备了特色材料是否有加分？

预评估中与分校基本无关的指标任务不予以评分。如分校有提供的特色材料能为湖南开放大学整体评估的提供特色支撑材料，在预评估中将由专家组评估后作为亮点与特色提出，不加分，但会作为评定分校预评估结论的参考要素。

64. 教学点评估具体要求是什么？按照评估指标吗？他们的迎评材料需要整理哪些，有清单建议吗？实地检查时，对于教学点是和本部一样吗？如师生座谈、查看资料等。

国家开放大学 2023 年的办学评估重点是省级电大，对市县电大则是延伸性评估、佐证性评估。此次预评估工作以分校为主，县级电大由分校组织开展办学评估，省校开展督查。建议按照预评估流程对县级电大开展办学评估，以评促建，提升体系办学张力。

65. 学校开办的其他学历教育办学材料报告会不会影响开放教育的评估，我们学校有两块牌子，教育学院成人教育我们可自主发专科文凭的，近几年规模较大。

本次办学评估主要是评估全国开放教育体系办学的主体地位和发展情况，以突出开放教育主体办学优势为主，合理展示其他成人教育或继续教育特色为辅。

66. 综合办学报告有固定格式没？像办学质量报告一样的。

有，每一年都有省校系统建设与招生工作处下发通知，并配有相应体例框架；请整理 2020-2021 年转发并落实省校系统建设与招生工作处的通知文件、分校撰写的年度综合办学报告（初稿、修改稿和原稿，专题部署会议记录、图片等均可作为支撑材料）。

67. 分校自评报告有统一的格式模板吗？

自评报告体例已在评估群中下发。请特别注意，“分校参考样例”需各分校结合自身办学实际重新撰写，不能照搬照抄。

68. 分校自评打分表可以尽快下发给分校吗？

分校自评打分表，请结合办学评估指标自行设计和制定。

69. 所有观测点的支撑材料，通常的起始时间是什么时候？

基于 2023 年的全面评估，原则上 2020-2022 年度各学期都需要，除此以外相关的材料，只要有支撑作用，也可以跨此时间段。

70. 所有 125 个观测点中，有 112 个已经落实到了各个分校，能否进一步明确哪些观测点是需要县级教学站点落实的？

基于现有的指标体系及观测点，能支撑分校办学评估指标体系的任务，县级学习中心都应有落实；不涉及县级学习中心层面的由分校自主调整。

71. 国开质量标准 1.0 关于学生证的管理办法中还是老的纸质学生证管理办法，现在是电子学生证，是否有更新？

国开还没有修订新的管理办法，请先沿用原有的。

72. 有些数据在平台上如何准备支撑材料？如 4.5.1 网上形考作业按时提交。

对于在一些支撑材料网上平台数据量较大的，只需提供报表和总结。

73. 一些支撑原始材料不在我们这里，如何处理？如 4.3.1 实践基地合作协议。

这类材料根据属地原则进行支撑材料归档。属地原则是指，业务单位属于哪个地方，支撑材料就归档在哪个地方。如，市校不必收集县级学习中心实践基地合作协议，只准备直属实践基地合作协议，但要对全市实践基地合作情况要有统计和报表。

