

# 湖南网络工程职业学院

## 湖南网络工程职业学院 2022 年学生专业技能考核工作方案

湘网职院教〔2022〕28 号

为全面提高学生专业技能水平，提升人才培养质量，增强学生就业创业能力，进一步推进专业建设和专业教学工作，依照湖南省教育厅《关于开展 2022 年高职高专院校专业人才培养方案、专业技能考核标准与题库、新设专业办学水平合格性评价和学生专业技能抽查工作的通知》精神，结合我院实际，特制定本工作方案。

### 一、工作目标

加强学生专业技能培养力度，执行学生专业技能考核责任制，严格落实组织安排、强化培训、安全防范及技能考核等各项工作，确保学生技能考核工作顺利完成。

### 二、组织机构及工作职责

#### （一）学生专业技能考核工作领导小组

组 长：杨 斌

执行副组长：欧 俊

副组长：王焕清、吴 敏

成 员：王中军、周可宝、曾 伟、许孔联、谭 阳、黄 明、刘建宏、王东江、任 勇、肖胜旗、张小红

职 责：负责学生专业技能考核的指导和协调，负责学生专业技能考核的组织、管理与实施等问题的决策，负责重大突发事件预案制定和应急处理。

#### （二）领导小组下设机构

##### 1. 学生专业技能考核办公室

学生专业技能考核办公室设教务处。

主任：王中军

副主任：张小燕、银奕淇、刘力

成员：欧亚、罗庸生、李达立、马晓萌

职责：

(1) 负责专业技能考核工作的指导、组织协调和督查。

(2) 负责省级专业技能考核信息的收集、制定学校专业技能考核工作方案。

(3) 负责向省教育厅、省教科院报送专业技能考核相关材料。

(4) 组织学校教学指导委员会对各专业技能考核标准和题库进行审定，报领导小组审批，报省教育厅审核备案。

(5) 负责各学院专业技能考核相关材料汇总与审核，形成学校专业技能考核标准制定与题库开发自查自评报告、专业技能考核实施报告，报领导小组审批，报省教育厅审核备案。

(6) 负责制定 2022 年省级专业技能考核工作方案。

## 2. 组考及培训组

组长：各学院院长

成员：各学院副院长、各专业教研室主任和骨干教师

职责：

(1) 负责制定各学院、各专业的专业技能考核工作方案、负责专业技能考核前的学生专业技能培训。

(2) 负责各学院专业技能考核的组考工作。

(3) 负责专业技能考核标准与题库的开发和推荐行业企业专家名单。

(4) 负责组织行业企业和校内外专家进行专业技能考核标准和题库论证。

(5) 负责学生专业技能训练和考核的各项准备工作。

### 3. 学籍组

组长：罗庸生

成员：各学院教务科长及辅导员

职责：

(1) 负责各专业三年制全日制高职在籍在校毕业年级学生学年注册及学籍信息异动工作。

(2) 负责整理各专业三年制全日制高职在籍在校毕业年级学生正面电子档照片。

(3) 依照省教育厅下发的 2022 年学生专业技能考核文件要求，负责提供含以下情况办理免试申请的学生名单和相关佐证材料（所有佐证材料均需提供原件、扫描件，复印件无效），并填写好相关表格。

①因疾病原因休学的学生名单和学生办理休学手续单及三甲以上医院出具的病休证明和相关治疗记录原件。

②身患有残疾，无法完成相关专业技能考核标准中规定项目实际操作的学生名单和学生本人残疾证原件。

③因征兵入伍而离校并办理保留学籍手续的学生名单和相关佐证材料原件。

④因其他特殊原因不能参加技能考核的学生的申请及相关佐证材料原件。

(4) 负责在校学生培训到位。负责核查拟考核专业实习生的联系方式，通知省专业技能考核被抽中的实习生快速返校参加集中强化培训和考核。

### 4. 宣传外联组

组 长：欧 亚

成 员：蒋 欢

职 责：

(1) 负责专业技能考核的报道与宣传工作。

(2) 负责省派专业技能考核专家组的联络与接待。

#### 5. 考核监督组

组长：周可宝

成员：邹 英

职责：负责学生专业技能考核工作全过程的考核监督工作。

### 三、工作环节和时间进程安排表

#### (一) 准备阶段

在学生专业技能考核工作领导小组的组织领导下，统筹制定专业技能考核工作三级方案。学生专业技能考核办公室制定全校 2022 级学生专业技能考核工作方案。各学院根据全校工作方案，制定各学院学生专业技能考核组织实施方案，主要包括工作目标、分工与职责、工作任务及培训与考核时间安排等内容。各专业根据专业建设与教学实际，制定各专业的学生专业技能培训考核方案，主要包括标准与题库开发团队与职责、专业技能培训工作安排、专业技能考核工作等内容。各学院要在工作方案中层层落实责任、事事安排到人。

#### (二) 开发阶段

各专业技能考核标准制定和题库开发项目负责人填写《湖南网络工程职业学院专业技能考核标准制定和题库开发项目一览表》（附件 1），并根据《关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见》和专业人才培养方案的要求，按照《湖南省高职高专院校学生专业技能考核题库统计表》（附件 2）、《湖南省高职高专学校学生专业技能与开设课程对应表》（附件 3）和《湖南省高职高专院校专业技能考核标准与题库框架体例》（附件 4），结合学校专业特色，科学开发本校专业技能考核标准和题库。考核标准的内容选取应科学、合理，具有较强的

可操作性，在重点考核学生专业技能水平的同时，要高度关注职业素养的评价。

在标准开发过程中要注重校企合作，开发团队成员至少 30%来自相关行业企业，其中，至少聘请 1 名在行业企业中有影响力的专家作为标准开发首席专家，确保岗位要求在考核标准中落地。

题库应涵盖本专业核心技术技能要求，难易适当，综合性强，题库要根据行业技术发展趋势及时动态更新。考核试题主要以企业典型工作任务（项目）的方式呈现，要体现专业新知识、新技术、新工艺、新材料的应用。理工科类专业题库量不少于 50 道，文科类专业题库量不少于 80 道。各模块的题量适当，每道试题的考核时长控制在 1~3 个小时，同一模块试题考核时长尽量保持一致。

题库开发完成后，要组织行业企业和校内外专家进行论证，并选择合适的学生样本进行题库效度和信度测试，针对测试结果修订试题，确保考核具有可操作性，能反映学生真实的专业技能水平。

### （三）论证阶段

各学院在各专业技能考核标准和题库开发过程中，应具体按照湖南省教育厅关于专业技能考核的指导意见和要求，结合本专业特色和实际情况，体现科学性、合理性和可操作性。标准和题库开发完成后，要组织校内外专家进行论证，论证专家中校外专家不少于 1/3，严把标准开发质量关。专家组根据《湖南省高职高专院校学生专业技能考核标准与题库评价细则》（附件 5）对技能考核标准和题库进行论证，填写《湖南网络工程职业学院学生专业技能考核标准论证审批表》（附件 6）和《湖南网络工程职业学院学生专业技能考核题库论证审批表》（附件 7）。各学院、各专业编写专业技能标准制定与题库开发自查自评报告，主要包括自查自评的实施情况、结果、主要做法、存在的不足以及改进的具体措施，并向教务处提交技能考核优秀标准和题库的申请，申请的专业

须与优秀人才培养方案申请专业一致。学校教学指导委员会审定各专业技能考核标准和题库。

#### （四）普训阶段

各学院应高度重视专业技能普训工作，对照专业技能考核标准和题库，将考核内容的训练融入到日常教学和实训当中。各学院要切实抓好专业技能考核普训的各项工作，各专业教师要精心准备，认真组织培训，所有参训学生人人到位，积极训练。各学院要明确分工，全程对参与专业技能考核工作的师生进行督导与考勤，教务处将联合质评中心、学工部对专业技能培训工作进行检查。

#### （五）自主考核阶段

自主考核时间为10月20日至10月25日，各学院根据专业技能考核组织实施方案的安排，采取全面普测的形式，对各专业学生进行专业技能考核。教务处将联合质评中心、学工部对专业技能考核全过程进行抽检。自主考核结束后，各学院向教务处提交学生专业技能考核实施报告和湖南省高职高专院校专业技能考核专家推荐汇总表（附件8），专业技能抽查实施报告主要包括组织基本情况、抽查方式、学生成绩、结果应用、存在的不足以及改进的具体措施等内容。

#### （六）省级考核阶段

自省级专业技能考核名单确定之日起，教务处制定并启动省级专业技能考核组考方案。参与省级专业技能考核的学院要组织专业指导老师全程指导学生进行强化训练，确保学生人人过关，题题过关。负责考前考生安全和应考心理等教育，做好安全防范和心理疏导工作。负责考前考生身份证、学生证和保管等工作。做好考点省派考核专家组的联络和接待工作，确保培训和考核期间师生的人身财产安全。

## 时间进程安排表

时间安排	相关工作要求	执行单位
9月20日前	教务处、各学院、各专业分别制定专业技能考核工作方案，各学院将由院长签字盖章后的工作方案交到教务处。	教务处、各学院 各专业
9月30日前	各学院、各专业完成专业技能抽查标准和题库开发工作。	各学院、各专业
10月10日前	各学院、各专业组织校内外专家论证，并将由院长签字盖章的专业技能抽查标准和题库、论证审批表及各学院、各专业自查自评报告等材料报送教务处。	各学院、各专业
10月20日前	学校教学指导委员会审定各专业技能考核标准和题库。教务处形成学校学生专业技能考核标准和题库自查自评报告，报请领导小组同意后，提交“监测数据管理平台”，并将各专业技能抽查标准和题库在学校网站上公布。	教务处、教学指导委员会、 专业技能考核领导小组
10月25日前	各学院组织学生进行专业技能考核，教务处联合质评中心、学工部进行抽检。各学院、各专业将由院长签字盖章的学生专业技能考核实施报告等材料报送教务处。	各学院、教务处质量评价中心、 学工部
10月30日前	教务处形成学校学生专业技能考核实施报告，报请领导小组同意后果，提交“监测数据管理平台”。	教务处
省级专业技能考核名单确定之日至省级专业技能考核之日	教务处制定省级学生专业技能考核工作实施方案，各学院做好省级学生专业技能考核工作强化训练和考核的准备工作，各专业组织学生参加2022年省级学生专业技能考核。	教务处、各学院

### 四、工作联系人

李达立，电话：82821019，终教楼 1905 办公室，邮箱：  
jwcxm@hnou.edu.cn

本方案未尽事宜，由学生专业技能考核办公室拿出意见，报领导小组批准后实施。

附件

1. 湖南网络工程职业学院专业技能考核标准制定和题库开发项目一览表
2. 湖南网络工程职业学院学生专业技能考核题库统计表
3. 湖南网络工程职业学院学生专业技能与开设课程对应表
4. 湖南省高职高专院校专业技能考核标准与题库框架体例
5. 湖南省高职高专院校学生专业技能考核标准与题库评价细则
6. 湖南网络工程职业学院学生专业技能考核标准开发论证审批表
7. 湖南网络工程职业学院学生专业技能考核题库开发论证审批表
8. 湖南省高职高专院校专业技能考核专家推荐汇总表

2022年9月3日



附件 2

## 湖南网络工程职业学院 学生专业技能考核题库统计表 (样表)

模块名称	项目名称	试题编号	测试的能力与素质	试题难易程度		
				较难	中等	较易
模块 1	项目 1	试题 1				
		...				
	项目 2	试题 1				
		...				
	...	...				
		...				
模块 2	项目 1	试题 1				
		...				
	项目 2	试题 1				
		...				
	...	...				
		...				
...	...	...				
		...				

填表说明：该表为参考样表，各专业可根据实际情况调整，但表格须包含模块名称、项目名称、试题编号、测试的能力与素质、试题难易程度等信息，且每题 1 行。

附件 3

## 湖南网络工程职业学院 学生专业技能与开设课程对应表 (样表)

课程名称	主要技能	是否列入考核项目		备注
		是	否	
课程 1	技能 1			
	技能 2			
	.....			
课程 2	技能 1			
	技能 2			
	.....			
.....	.....			

填表说明：1.该表为参考样表，各专业可根据实际情况调整，但表格须包含课程名称、课程对应的主要技能、是否列入考核项目等信息。2.此表中技能点仅针对本课程的技能点，而非技能考核标准中的考核项目。

## 附件 4

# 湖南省高职高专院校专业技能考核标准与题库框架体例

(参考)

### \*\*\*学校\*\*\*专业技能考核标准

#### 一、专业名称及适用对象

##### 1. 专业名称

XX (专业代码: XX)。

##### 2. 适用对象

高职高专全日制在籍毕业年级学生。

#### 二、考核内容

说明: 1. 先对专业技能考核内容进行总体概述, 概述要体现考核内容的设计思路, 可以用图、表或文字方式呈现。

2. 考核内容必须以项目方式呈现, 项目要有一定的综合性, 须来源于岗位典型工作任务。

3. 项目按模块归类。模块可以按专业基本技能、岗位核心技能、跨岗位综合技能归类, 或者按岗位、技能特点等进行归类。

##### 模块一 XX

##### 1. XX (考核项目名称)

基本要求: XX(含技能与素养)

2. XX（考核项目名称）

基本要求：XX(含技能与素养)

.....

模块二 XX

1. XX（考核项目名称）

基本要求：XX(含技能与素养)

2. XX（考核项目名称）

基本要求：XX(含技能与素养)

.....

### 三、评价标准

说明：分模块（项目）提出对应评价要点（含技能和素养），其作用是为对应题库中题目制定评分细则提供依据。

### 四、抽考方式

说明：明确模块、项目、试题抽取办法，以及参加不同模块考试的学生数量（比例），原则上所有模块都有学生参考。

## \*\*\*学校\*\*\*专业技能考核题库

（概述确定题库结构与内容的依据、范围，各模块题量等。）

### 一、XX 模块

（题库模块与《标准》中的专业技能模块对应）

1. 试题编号：1-1（编号规则：模块号-本模块试题流水号）： XX  
（项目名称）

(1) 任务描述

(讲清楚工作任务内容、要求、提交的作品和相关材料等)

(2) 实施条件

(应包括场地、设施设备、工具、软件环境等)

(3) 考核时量

(同类试题考核时量大体均衡，考核时长 1-3 小时)

(4) 评分细则

(以对应考核标准中的评价标准为依据，应包含技能与素养要求，其中素养要求分值原则上不超过 20%。原则上一题一个评分细则)

2. 试题编号：1-2：XX

(1) 任务描述

(2) 实施条件

(3) 考核时量

(4) 评分细则

.....

二、XX 模块

.....

注意：各模块题量和难度应基本相当，不同专业题库的试题数量按有关文件要求确定。

## 附件 5

## 湖南省高职高专院校学生专业技能考核标准与题库评价细则 (试行)

评价内容	评价指标	评价要点	分值
考核标准	匹配性	①专业技能考核标准的考核内容的宽度、高度体现了专业人才培养方案中的典型岗位要求。	5
		②专业技能考核标准的能力、素养要求与专业人才培养方案中培养规格的能力、素质相匹配。	5
	科学性	①专业技能考核标准的模块划分合理，逻辑性强。	3
		②考核模块中的考核内容（项目、任务）选取科学、合理。	3
		③考核标准中对考核内容（项目）的能力（含技能、素养）表述全面准确，能确保项目完成需要。	3
		④考核标准中的内容和能力要求体现职业岗位工作的新变化、新要求。	2
		⑤考核标准中的内容和能力要求融入了新技术、新工艺和新标准。	2
		⑥考核标准中的评价标准评价点及赋分设置科学、合理，能支持考核内容（项目）能力要求。	3
		⑦考核标准依据国家职业标准、国家（省级）教学标准，参照行业（企业）技术标准与技术规范、省级专业技能考核标准，并能与上述标准保持一致。	2
		⑧考核标准的整体设计体现 1+X 证书等职业教育发展的新趋势。	2
	规范性	①考核标准中涉及的技术要求和专业术语符合国家标准或技术规范，符合法律法规和有关文件要求。	3
		②结构完整、要素齐全，文本格式、文字表达准确规范、层次清晰、逻辑严密。	2
	可操作性	①抽查方式中，模块、项目（试题）或工位抽取方式合理，能确保每位学生均能面向所有模块和项目（试题），最终抽取的项目（试题）能覆盖所有模块。	2
		②各模块抽取的学生比例合理，核心技能项目（试题）抽取的学生数量足够，能确保抽样测试的结果真实反映学生整体水平。	2
		③所有项目考核设施设备要求与学校实习实训条件匹配，能达到岗位工作现场的一般要求。	1

评价内容	评价指标	评价要点	分值
考核题库	匹配性	①题库各模块考核能力、素养点的总体广度、深度与考核标准的能力和素养要求相匹配。	7
		②题库突出了专业核心技能点的考核，核心技能点在题库中有主要试题体现，赋分能体现其重要地位，且保证每名考生均能抽到其一。	7
		③评分标准完整，和技能考核标准中对应评价标准相匹配，评价点设置准确、客观，分值比例分配合理，可操作性强。	6
	科学性	①题库中题目难易程度适当，梯级分布，低难度试题不得超过 30%，高难度试题不得低于 20%，高难度试题应契合考核标准中的难点设置。	7
		②题目以企业典型工作任务（项目）的方式呈现，给定条件和要求合理，综合性强，能体现在真实情境中考核学生的职业技能。	7
		③体现专业新知识、新技术、新工艺、新材料、新标准等的应用。	5
		④题库及时动态更新，每年不低于 10%。	5
	规范性	①题库试题数量充足，达到或超过湘教发（2019）22 号文中规定的最低数。	4
		②各模块的题量适当，与学生技能考核要求相适应。	3
		③考核内容具有综合性，考核时长在 1~3 个小时。	3
		④同类项目试题考核时长一致。	3
		⑤题目表述清晰，技术要求和专业术语符合国家行业等的规范。	3
	合计		

附件 6

## 湖南网络工程职业学院学生专业技能考核标准 论证审批表

技能考核标准专业名称		专业代码	
项目负责人		校外论证专家	
校内论证专家			
技能考核标准综述（技能考核标准详见附页）：			
论证专家组意见：  签名：  <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
学院意见：  <div style="text-align: right;">签名（盖章）： 年 月 日</div>			
教学指导委员会意见：  <div style="text-align: right;">签名： 年 月 日</div>			

附件 7:

## 湖南网络工程职业学院学生专业技能考核题库开发 论证审批表

技能考核题库专业名称		专业代码	
项目负责人		校外论证专家	
校内论证专家			
技能考核题库综述（题库详见附页）：			
论证专家组意见：  签名：  <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
学院意见：  <div style="text-align: right;">签名（盖章）： 年 月 日</div>			
教学指导委员会意见：  <div style="text-align: right;">签名： 年 月 日</div>			

