### 2020年状态数据采集与管理系统

# 网络版专项培训











[导出Excel]













4 准备工作



### 状态数据负责人具有所有权限



4 准备工作

![](_page_7_Picture_1.jpeg)

#### 分配权限:状态数据查看、数据上报等

![](_page_7_Picture_3.jpeg)

#### 系统参数:是否允许重新审核、审核通过的记录是否允许编辑等

![](_page_7_Picture_5.jpeg)

设置每张表的采集人、审核人,并设置管辖的部门

![](_page_7_Picture_7.jpeg)

### 任务的要求、完成时间

![](_page_8_Picture_0.jpeg)

![](_page_8_Figure_1.jpeg)

### 审核通过的为有效记录

3. . .

6 提示信息

~	会3334下半	×.	△如 - 2424≉	х <b>н.</b> т			-	
高职数据采集与管理系统	统	子箱朳忍	s: [:	全部▼ 师达分			编辑     批重     删除     号人     检测不通	
	↑ / 数据审核		检测结果	果				X
1	新旧中共	氏D¥	序号	字段名	记录ID	内容	出错原因	
您好,叶启明老师	<u> </u>	(民族: 29 汉族	10	系部代码/专业…	12, 13, 15	016/630601/630601_1/5年制	【系部代码】+【专业代码】+【方…	
状态数据目录	0 源数据 13	1 汉族 汉族	11	系部代码/专业…	26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35	017/630202/630202/5年制	【系部代码】+【专业代码】+【方…	-
<ul> <li>数据采集</li> <li>数据审核</li> <li>我的工作</li> </ul>	, <sup>0</sup>	我采集的 所有审核	J数携 逐不证	居中,审核 通过的记录	不通过的记录 数	数	ວົ… ວົ… ງ…	
<ul> <li>系统设置 398</li> <li>注释</li> </ul>	3	需要我审 所有待审	7核的 7核的	的记录数 的记录	招生专生	上数(不含方向) <sup>52</sup>	新增专业	数(
帮助	0	我的未完	<b>E</b> 成自	り工作任务		表7.1.1	和表7.6.1同时存在的专业的教	数量
	1	检测不通	过的	勺项目数				

![](_page_10_Picture_0.jpeg)

(1) 操作界面

#### 💼 高职数据采集与管理系统

数据采集时间:2017-2018学年 🛛 🕞 返回

#### 4.1 校内实践基地

清陶	於筛选条	件:实	浅基地名和	尔:I	商						增加(编辑	嶺 批量 删除 导.	λ 导出 检測	不通过 共3 认	记录
10	-7#- I		审核		六時甘地方為ノへみ、		面向专业	被列为约	实训基地项目	建筑面积	设	备值 <sup>7</sup> (万元)	当年设备来		元)
ID	米来八	甲核八	状态		<b>买BB基地名</b> 称(王称)	总数(个)	主要专业	支持部门 <sup>69</sup>	批准日期(年)	(平方米)	设备总值	其中:当年新增设备值	自主研制设备值	社会捐赠设备值	社会
	通过:3	不通过:0	待审核:0		基地:3		专业:7	部门:1		1,130.72	277 .1	0.00	0.00	0.00	
21	admin	admin	通过		工商企业管理专业实训基地	3	工商企业管理(620501)、工商企业管理 ( ERP	其他	2012	341.00	82.00	0.00	0.00	0.00	
23	admin	admin	通过		」商企业管理专业实训基地1	3	工商企业管理(620501)、工商企业管理(连	其他	2005	448.72	66.98	0.00	0.00	0.00	
25	admin	admin	通过		工商企业管理综合实训基地	1	工商企业管理(620501)、工							0.00	
							增加	编辑	批量	删除	导入	导出检测	不通过		

筛选条件: 实践基地名称: 工商

![](_page_11_Picture_0.jpeg)

### (2) 增加/编辑数据

#### 🛯 高职数据采集与管理系统

数据采集时间:2017-2018学年

共 3 记录

#### 4.1 校内实践基地

清除筛选条件: 实践基地名称:工商

ID	亚生人	宙核人		法由实现其地		面向专业被引		増加	编辑	批里	删除 审	核 导入	源(万元	τ)
10	***/	#1871	4. 1	我们失战基地				_					通信:	社会
	通过:3	不通过:0	行			1			1,130.72	277.21	0.00	0.00	0.00	
21	admin	admin	i i	实践基	「「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」	工商企业管理专业实训基地 			341.00	182.00	0.00	0.00	0.00	
23	admin	admin		商向专业	总数(个)	3			448.72	66.98	0.00	0.00	0.00	
25	admin	admin		TT > CHEM	主要专业	工商企业管理(620501)、工商企业管理(ERP;	选择		341.00	28.23	0.00	0.00	0.00	
					支持部门 <sup>69</sup>	其他  ▼								
				被列为实训基地项目	批准日期	2012年 🔤								
				建筑面积	(平方米)	341.00								
				设备值 <sup>70</sup>	设备总值	182.00								
				(万元)	其中当年新增	0.00			4つた日本	Атжі		2上在4	TED	
					自主研制设备值	0.00			細相	リル	日小田石	订异的	小火日	
				当年设备来源	计全相赠设备值	0.00		-						

![](_page_12_Picture_0.jpeg)

### (3) 增加/编辑数据

<b>6</b> . 1	教师		6	3
	专业技术职务 <sup>88</sup>	1010		•
	(最高)	发证单位	广州市人力资源和社会保障局	
		获得日期	2011年03月 🔤	
		等级	中级  ▼	
	职业资格证书 <sup>89</sup>	名称	维修电工技师	
	(最高)	发证单位	广东省人力资源和劳动保障厅	
		获得日期	2010年08月 🔤	
	教学名川	而 <mark>93</mark>	否 •	
	行政所属者	<u><sub>₹41/</sub>178</u>	560301 机电一体化技术 🔻	
		保存	取消 数据有	¥

![](_page_13_Picture_0.jpeg)

(4)数据导入

di	高职数	胡兆	系集与管理 <i>系约</i>	ī										2017-2018学年	<b>[→</b> 返	<u>i</u> o
	4.1 核	內勢	武基地					増加	编辑	批里	刪除	审核	□ 导入			
清	除筛选祭	≷(牛:	实践基地名称:工商	5				ī	<b>即</b> 回 辛 小				被列为实计		小通过 共3	记录
ID	平生人	宙核	→ 审核	<u> </u>		面向专业			被列为到	实训基地坝目	建筑面积	设	备值(╹(万元)		当年设备来源(ア	5元)
	ACREA C		数据导入							批准日期(年)	(平方米)	设备总值	其中:当年新增设备值	自主研制设备值	社会捐赠设备值	社会
	通过:3	不通	导入表名: <u>4</u> .	1 校内实践基地			۲T	∇载单表数据	<b>模板</b> 】		1,130.72	277.21	0.00	0.00	0.00	(
21	admin	ac	说明: 以数据模板(	F为数据源导入到系统中,共分	五步完成。第一步,	,选择导入方式,约5秒;	;第二步,读	\$入文件,约	150秒;	2012	341.00	182.00	0.00	0.00	0.00	1
23	admin	ac	第三步,导入数据,	约60秒;第四步,检查数据,	约60秒;第五步,	生成数据中心,约30秒。				2005	448.72	66.98	0.00	0.00	0.00	1
25	admin	ac	注意:导入方式分(	《清空原数据后重新导入》和《	追加新数据》两种,	,请谨慎操作。				2012	341.00	28.23	0.00	0.00	0.00	1
			导入方式	读入文件	导入数据	检查数据		A.多 B.下	≶记录 「载导 ≧入方	表有导 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	入导出 或先导	出功 計 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	酸 酸 広 両 导 、	λ		
								D.有	部门	応用控	制的	、只能	時入自己	管辖部	门的数	涺。

![](_page_14_Picture_0.jpeg)

(5)批量修改

#### 💵 高职数据采集与管理系统

数据采集时间:2017-2018学年

→ 返回

![](_page_14_Figure_4.jpeg)

![](_page_15_Picture_0.jpeg)

(6)数据查询

#### 🛯 高职数据采集与管理系统

数据采集时间:2017-2018学年 🛛 🕞 返回

	4.1	交内实践	基地																			
清	除筛选	条件:实	践基地名和	称:Ⅰ	商									(	增加(新	扁損 1	比量  删除	导入	导出	检测不道	1111 1111 1111 11111111111111111111111	记录
	-7/#-1		审核					面	向专业		被列为的	训基地	项目	建筑面积	i	设备值 <sup>7(</sup>	<sup>0</sup> (万元)			当年	□设备来源(フ	远)
IU	) 米栗/	、申核八	状态		3	<sub>光</sub> 既基地名称(主称)	总数 ( 个 )		主要专业		支持部门 <sup>69</sup>	批准日	期(年)	(175末)	设备总值	直 其中	:当年新增讨	设备值目	自主研制设计	备值 社会	会捐赠设备值	社会
	通过:3	不通过:0	待审核:	0		基地:3				专业:7	部门:1			1,130.		-	== N	446.0	<u> </u>	).00	0.00	
21	admi	n admin	通过		IR	轮业管理专业实训其地	3 -	T商企业管理((	620501) 工商介	≥W/管理(FRP	其他	2	012	341.			衣头	;月FJ	ቻ	).00	0.00	
23	admi	n admin	通过		II			设置筛	选条件				005	448.		设	置筛	选		).00	0.00	
25	i admi	n admin	通过		I	审核状态	卷: □待审核	□通过	□不通过			^	012	341.						).00	0.00	
			1			采集	<b>人:</b> □admin								1.1.1							
						审核	K: □admin															
						实践基地名科	術:															
						面向专业_总数(个	·): -															
						面向专业_主要专	lk:															
						被列为实训基地项目_支持部门	]: 🗌 国家级	□省级	□地市级	□其他												
						被列为实训基地项目_批准日期	I (	-		3												
						建筑面积(平方米	:): -															
						设备值(万元)_设备总(	直: -					~										
								确定	重置													

![](_page_16_Picture_0.jpeg)

#### 💵 高职数据采集与管理系统

1.6 机构设置(数据源)

#### 审核 )検测フ 筛选条件:无 教职工 不定へ 审核 采集人 审核人 机构代码 机构名称 ID 状态 任职日期(年月) 教工号 姓名 专职 专职:491 通过:21 不通过:1 待审核:1 机构:22 人数:20 1 叶启明 叶启明 不通过 789 201503 eee 2 叶启明 待审核 888 WWW 201903 1.6 机构设置 3 admin admin 通过 003 人事处 201707 审核意见: admin admin 通过 004 督导室 201507 4 5 admin 通过 005 计划与则 201209 admin 审核通过 审核不通过 取消 6 admin 通过 006 招生就」 201309 admin 7 admin 通过 admin A.勾选记录 8 admin 通过 008 学生工作处 admin B.点击审核 9 admin admin 通过 800 后勤管理处(从化校区办公室) C.通过/不通过

数据采集时间:2018-2019学年

D.审核不通过的记录允许采集人修改

9 系统设置

工作分配			
	高职数据采集与管理系统	充	数据采集时间:2018-2019学年
	•	★ / 系统设置	
发布任务		系统设置	
	您好,叶启明老师		
	<ul> <li>■ 状态数据目录</li> <li>✓ 数据采集</li> <li>1</li> </ul>	1. 权限设置	7. 数据源匹配检测 398
状态设置	② 数据审核 14	2. 工作分配	8. 指标及数据项关联性检测 💶
	1 我的工作 1	2.1 数据源表采集与审核工作	9. 查看工作进度
	▶ 系统设置 399	<ul><li>2.2 其他数据表采集与审核工作</li><li>3. 发布任务</li></ul>	10. 教师授课与其他情况填写统计
编辑控制	■ 注释 3 帮助	4. 状态设置	11. 数据上报
		5. 编辑控制	12. 查看操作日志
		6. 重置密码	13. 数据库备份

![](_page_18_Picture_0.jpeg)

4	(1)工作分配	[	批量设	置采集	人/审核人]	[	批量册	除采	≷集人/审核人	1	
山高	职数据采集与管理系统							$\overline{}$	SOUTH TOTAL AND A STATE		▶ 返回
数	据源表采集与审核工作										
数据表	₹:全部 ▼								【批量设置采集人/审核人】	【批量删除》	采集人/审核人]
序号	数据表				姓名/管辖部门)			娄	收据表审核人(工号/姓名/管辖	<b>書部门)</b>	
		500	[读	置]		[设置]	50021	林海			【设置】
1	1.6 机构设置	7004 7015 <del>4</del>	®≭n	_		【设置】 	80048	邹美云			【设置】
		50021	林海	招生就业办公	(室	[设置]	50021	林海	招生就业办公室		[设置]
2	6.1 教师基本情况	70020	许璧仪	学生工作处,	安全保卫处,信息中…	【设置】	70069	田长军	所有部门		【设置】
-	0.1 2000-1 + 1900	70154	廖东阳	招生就业办公	室	【设置】	70154	廖东阳	招生就业办公室		【设置】
							80048	邹美云	招生就业办公室		【设置】
		50021	林海	招生就业办公	室	【设置】	50021	林海	招生就业办公室		【设置】
2	711 开沿去业	70154	廖东阳	招生就业办公	室	【设置】	70003	兰先芳	所有部门		【设置】

### 每张表分别设置采集人和审核人 只能查看与维护管辖部门的数据(6表、7表、10表等) 如需查看、编辑、审核其他部门的数据(教务处),需要更改管辖部门。

9 系统设置

(2)发布任务

#### 数据源采集、数据源审核 发布任务 任务发布 其他工作表采集、其他工作表审核 取消 类型: --请选择--要求: 时间: 至 发布 • -请选择 工作要求 安求完成时间 发布时间 操作 序号数据源表采集 数据源表审核 2019-07-22 个人基本信息、授课、其他信息采集。 其他工作表采集 ndndnd 07月15日-07月23日 编辑删除 13:01:13 其他工作表审核 核实个人基本信息 2019-08-19 08月12日-08月21日 编辑删除 11 2 采集个人授课情况 13:06:15 采集个人其他情况 高职数据采集与管理系统 ↑ / 我的工作 我的工作 您好,叶启明老师 序号 工作内容 要求完成时间 ■ 状态数据目录 1 / 数据采集 € 数据审核 14 1 核实个人基本信息 07月15日-07月23日 2 采集个人授课情况 1 我的工作 1 08月12日-08月21日 399 ▶ 系统设置 ■ 注释 教师的个人数据采集需通过任务链接进入 3 帮助

![](_page_20_Picture_0.jpeg)

(2)小牛大い四里		7	.1.1	开设专业	2(数据	源)	
(3) 认 论		系部	:全	部	×	¢ ĝ	<b>筛选条件:</b> 无
状态设置		ID	采集人	审核人	审核 状态		专业所属系部
状态设置		通	过: 56	不通过: 0	6 待审核	: 2	系部對
		1	张秀芳		待审核		财经与管理系
<b>新</b> 新审核。 林山	禁止: 审核后的记录不能再审核。	2	王玉		待审核		财经与管理系
王利中後・「赤山」▼	允许: 记录审核后, 允许重新审核。	3	admin	admin	通过		财经与管理系
							7

编辑、删除非本人采集的记录: 禁止 🗸 禁止: 允许:

禁止: 只能编辑或删除自己采集或admin导入的数据。 允许: 可编辑或删除自己采集或其他人采集的数据。

审核通过后编辑、删除记录: 禁

禁止 🗸

禁止: 审核通过的记录, 不能编辑或删除。

允许: 审核通过或审核不通过的记录, 均允许编辑或删除。

【单表导入】数据的初始状态: 🛛 待审核 🔽 通过/待审核

【表6.2】数据检测时重复记录: 允许 ▼

![](_page_21_Picture_0.jpeg)

### (4)编辑控制

#### 编辑控制

#### 编辑控制

教师	个人基本情况编	辑 🔲 🛛 教师个人授课情况采集 🗹 🔹 教师个人其他情况采集 📃		保存	
序号	目录编号	目录名称	□ 采集	🔲 审核	
1	1.1	1.1 名称			*
2	1.2	1.2 联系			
3	1.3	1.3 2018年招生计划			
4	1.4	1.4 2018年招生方式			
5	1.5	1.5 2018年9月1日前在校生			
6	1.6	1.6 机构设置			
7	2.1	2.1 基本情况			
8	2.2	2.2 参与教学联系学生			

☑ 允许采集或审核

×

□ 可查看数据,禁 □ 止采集或审核

![](_page_22_Picture_0.jpeg)

#### 1、年级、学制、在校生、就业

 年级	2年制	3年制	4年制	5年制	
2015级				三年级	
2016级			三年级	一年级	
2017级		三年级	二年级	新生	
2018级	三年级	二年级	二年级		
2019级	一年级	一年级	一年级		
2020级	新生	新生	新生		

.*	学籍状态		
	在读		
	毕业	在校生	
	结业		
	肄业		
	үү	非在校生	
	其他		
え	長10. 1. 1、	、表11.6	

毕业去向					
就业					
创业					
留学	已就业				
专升本					
参军					
正在求职	土部业				
其他	不动儿生				

表10.1.2

应届毕业生: 三年级, 学籍状态为毕业的学生(表7.3.2表7.4表7.6.2)

非以上状态的数据不参与计算,可视为无效数据

![](_page_23_Picture_0.jpeg)

### 2、系部、专业、方向、学制、年级

表7.1.1												
皮里 新居安如		土北港河	土北々物	土地专向伊风	土北南南东	修进左阴	在校生数(人)					
JF 5	川周六中	支工17月	专工有物	变亚/川町17時	专业/川町-有柳	NA TH TE SIL	总人数	一年级	二年级	三年级		
1	财经与管理系	620501	工商企业管理	620501	工商企业管理	3	1			1		
2	财经与管理系	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3	1		1			
3	餐饮与旅游管理学院	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3	2		2			
4	餐饮与旅游管理学院	620501	工商企业管理	620501	工商企业管理	3						
表10.	1.1											
序号	所属系部	专业代码	专业名称	专业方向代码	专业方向名称	学制	年级	学号衣	10. <sub>姓名</sub> 2			
1	财经与管理系	620501	工商企业管理	620501	工商企业管理	3年制	2015级	310136	邵长芝			
2	财经与管理系	620501	工商企业管理	620501	工商企业管理	5年制	2015级	310228	殷鞠峰			
3	财经与管理系	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3年制	2016级	310321	杨月存			
4	餐饮与旅游管理学院	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3年制	2016级	310340	闵小仲			
5	餐饮与旅游管理学院	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3年制	2016级	310514	朱莉莉			
6	餐饮与旅游管理学院	650204	人力资源管理	650204	人力资源管理	3年制	其他(混合级)	320119	董鸿杨			

### 10 几点说明

3、公共选修课

#### ■高职数据采集与管理系统

数据采集时间:

#### 7.2 课程设置(数据源)

系部: --全部--- ▼ 专业 --全部--- ▼ 筛选条件:无

ID	采集人	审核人	审核 状态		专业所属系部	专业代码	专业名称	专业方向代码	专业方向名称	课程代码	课程名称	课程类型	课程属性	课程性质
通过	过:4 不通过:0 待审核:0		亥: 0	系部数: 3	; 专业数:3		方向数: 3		课程数:4		A类:1,B类:2 ,C类:1			
1	叶启明	叶启明	通过		思想政治理论课教学部	9999999	混合专业	999999	混合专业	70553	职业生涯与发展规划	۸类	公共课	公共选修课
2	叶启明	叶启明	通过		信息工程系	999999	混合专业	999999	混合专业	70554	大学英语	B类	公共课	公共选修课
3	叶启明	叶启明	通过		机电工程系	560308	电梯工程技术	560308	电梯工程技术	70555	电梯维护规划	C类	专业基础课	专业选修课
4	叶启明	叶启明	通过		信息工程系	610202	计算机网络技术	610202	计算机网络技术	70556	机器人发展	B类	专业基础课	必修课

#### 公共选修课(混合专业)可由系部设置,也可以由开课部门设置(推荐),便于管理。

				序号		数据表		数据录	<b>表采集人(工号/姓名/管辖部门)</b>		
系部至少设	及置一个	采集人,	有开公共选修课	的	部赢可设置		70045	吴奕湖		【设置】	7
											°
机电系	999999	混合专业	空调与冰箱的维护		6 梁琴靖况		70006	邝小红	所有部门	【设置】	7
				3	7.1.1 开设专业		70388	杨家勇	所有部门	【设置】	7
艺术系	999999	混合专业	制陶艺术				70093	黎莉		【设置】	7
八十立	000000	油人土小	型大环				70324	李丹霞	艺术与设计学院	【设置】	1
公共印	9999999	他百女业	为七环	4	7.2 课程设置		70374	王毅	信息工程系	【设置】	1
从廿刘	000000	浪스夫小	日本				70388	杨家勇 <	思想政治理论课教学部	【设置】	
公子甲	333333		在场				70530	李蓉	所有部门	【设置】	

10 几点说明

#### 4、公共必修课

设置: 1、各系部自己采集
 2、由开课系部或公共部为全校各专业设置,
 机电工程系 机电一体化技术 思想道德修养与法律基础
 财经系 会计电算化 思想道德修养与法律基础
 机电工程系 数控技术 思想道德修养与法律基础

由各个系部自己采集

机电工程系 机电一体化技术 思想道德修养与法律基础 财经系 会计电算化 思想道德修养与法律基础 机电工程系 数控技术 思想道德修养与法律基础

机电工程系 机电一体化技术 大学英语 财经系 会计电算化 大学英语 机电工程系 数控技术 大学英语

• 采集: 1、教师自己采集

2、由开课部门统一采集

由思政部的采集人创建,该采集人的管辖部门为所有系部。

由外语系的采集人创建,该采集 人的管辖部门为所有系部。

数据导入请选择追加方式,不要用清空导入

![](_page_26_Picture_0.jpeg)

#### 5、8.6 专职教学研究人员情况

标准版:一个工号允许多条记录(如果该教工有多个在研课题) 网络版:一个工号只允许一条记录。采集数据时,只采集教工号和教研成果,其 他的如专业技术职务、在研课题等信息从6表获取。如果教师有多个在研课题,系 统会自动生成多条记录。

![](_page_27_Picture_0.jpeg)

- 6、历史数据导入
- 2019网络版:工作分配、权限设置
- 2019网络版、标准版:

表11.6 2019级2年制、2019级3年制 表10.1.1 2017级3年制 2015级5年制、2018级2年制、2018级3年制

- 表10.1.1 导入的数据后,毕业班(2015级5年制、2017级3年制、2018级2年制)的学籍状态 默认设置为【毕业】
- 表7.1.1 导入完成后,自动添加到11.5

10 几点说明

### 7、所有多记录的表都有数据导入导出功能

		数	<b>屠采集时间:2017−2</b> 0	018学年	₽	返回							
							· · · .						
	ł	增加 编辑 批重		检测通过		剪贴板	- Sa	字体	Gi -		对齐方式	5 数字	G
基地项目	建筑面积	设备值	[ <sup>70</sup> (万元)		à AC	3		<i>fx</i>					
准日期 (年)	(平方米)	设备总值	其中: 当年新增设备值	自主研制设备值		A	В		C	D	E	F	
					1	示例	002	党委	赤公室(办公室)	620303	国际经济与贸易	620303	
					2								
					3								
							专业所属系部代码	专	业所属系部名称	专业代码	专业名称(全称)	专业方向代码	专业
x	X	X			5								
2019模板	201	19模板 20	)19模板		6	2	018	餐饮	(与旅游管理学院	630601	工商企业管理	630601_2	旅游朋
763.xlsx	76	1.xlsx 7	52.xlsx		7	3	018	餐饮	《与旅游管理学院	650101	艺术设计	650101_2	餐饮さ
					8	4	015	石化	工程系	570203	石油化工技术	570203	石油(
					9	5	015	石化	工程系	570201	应用化工技术	570201	应用
					10	6	015	石化	工程系	570209	化工自动化技术	570209	化工師
					11	7	015	石化	工程系	570208	化工装备技术	570208	化工業
					4.00	6	ALE.	$\neg n$	· T 19 Z		T 316 / C +C ++	1-20002	் கள்

E20002

### 10 几点说明

### 8、完善的数据检测

		☑ 数据审核	2. 工作分配		8. 指标及数据项关联性检测						
8、完善的数据检测功	刀能	▮ 我的工作	2.1 数据源表	長采集与审核工作	9. 查看工作进度						
		▶ 系统设置 20	2.2 其他数据	<b>暑</b> 表采集与审核工作	10. 教师授课与其他情况填写统计						
(1) 记录重复	松制姓用	■ 注释	3. 反仰仕分								
(2) 日期格式	数据源匹配检测				▲  检测时间:2019-08-24 13:17:54 【重新检测】						
	序号目录	字段名	记录ID	内容	出错原因						
(3) 下拉米里	1 10.1.1 学生基本	【系部名称/专业	2439 , 2440 , 2	石化工程系/石油	【系部名称/专业名称/方向名称/学制】在【7>						
(4) 数据源不存在	2 10.1.1 学生基本	【学号】	1937 , 7996	161418100885	【学号】 重复						
(5) 内容不完整	3 < 10.1.1 学生基本	【学号】	2085 , 7997	161418101044	【学号】 重复						
	▲ 高职数据采集与管理系统				数据采集时间:2018-2019学年						
	10.1.1 学生基本信息 ( 数据源 )										
	系部全部 ▼ 班级全部	▼ 学籍全部 ▼	清除筛选条件 记录ID:1937	, 7996	增加编辑批量 删除 导入 导出 检测不通过 共 2 记录						
	ID         采集人         审核人         审核人         学号	姓名 性别 民族 学籍状	态 入学总分 电子邮箱	₩ # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	招生方式     生源类型     常住户口 在农村     订单(定向)     建档立卡 贫困家庭     年級     学制     入学						
	通过:2 不通过:0 待审核:0	学生:1 女:0 辍学	:0 平均:104.2	生源地:1 军队:1	方式:1         类型:1         农村:0         订单:0         贫困:0						
	1937 admin admin 通过 161418100	0885 洗承畅 男 汉族 毕业	208.33 161418100885@10	63.com 广东省佛山市 否	単独考试招生 普通高中生 否 否 否 2016级 3年制 201						
可跳转相应页面并筛选出	错误的记录		0 41010090@dd.co								

1. 权限设置

20

7. 数据源匹配检测

▮ 状态数据目录

✓ 数据采集

10 几点说明

## 9、要获取2019网络版的数据,必须将去年的数据库和今年的数据库安装在相同的SQL服务器上。

![](_page_30_Figure_2.jpeg)

![](_page_31_Picture_0.jpeg)

# 谢 谢!

![](_page_31_Picture_2.jpeg)